
	Modelo de actas de la Comisión de Trabajos Fin de Estudios	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	Actas de la Comisión de Evaluación de la Docencia	

## Actas de la Comisión de Evaluación de la Docencia de la EIA

<b>Fecha:</b> 15/04/2024	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Reuniones Leopoldo Olea	<b>Hora de comienzo:</b> 12:15	<b>Hora de finalización:</b> 13:00
<b>Presidente:</b> D. Alberto Martín González		<b>Secretario:</b> Eva Crespo Cebada	

**Relación de asistentes:**

- D Alberto Martín González (Subdirector de Investigación y Apoyo a la Docencia).
- D<sup>a</sup> Alicia Rodríguez Jiménez (Responsable del SGIC) (Invitada).
- D<sup>a</sup> Eva Crespo Cebada (Economía Aplicada).
- D. Emilio Aranda Medina (Nutrición y Bromatología).
- D<sup>a</sup> Ana Isabel Andrés Nieto (Tecnología de los Alimentos)

**Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:**

- D. Francisco Javier Rebollo Castillo (Ingeniería Cartográfica, Geodesia y Fotogrametría).
- D. Fulgencio Honorio Guisado (Producción Vegetal).
- D<sup>a</sup> Victoria Molero Arranz (Alumna).



**Punto 1. Organización y programación del proceso de encuestado a los estudiantes curso 2023/2024. Semestre 2.**

- Punto 1.1 Toma de decisiones sobre quienes serán los profesores que realicen la labor de encuestadores.
- Punto 1.2. Toma de decisiones para fijar el calendario en el que se va a pasar la encuesta a los alumnos.
- Punto 1.3. Toma de decisiones para concretar cuál será la fecha, la hora y el aula en la que se pasará el cuestionario para cada una de las asignaturas impartidas en el centro.
- Punto 1.4. Elaborar las instrucciones que deben seguir los profesores encuestadores para el correcto desarrollo del proceso, con especial atención a las mejoras del sistema informático de encuestado desarrollado por el Vicerrectorado de Calidad.
- Punto 1.5. Confeccionar hoja de registro (PR/SO006\_EIA\_D001) donde se detallará el nombre de todos los profesores, las asignaturas que imparten, así como el encuestador asignado a cada uno de ellos.

**Punto 2. Ruegos y preguntas.****Desarrollo de la sesión y Acuerdos:****Punto 1.**

Punto 1.1: Se asignan, de manera aleatoria, los distintos bloques de asignaturas a los encuestadores. Los bloques han sido previamente configurados teniendo en cuenta el número de profesores a encuestar por asignatura.

Punto 1.2: Se fija como calendario para el proceso de evaluación de la docencia del 16/04/2024 al 30/04/2024.

	Modelo de actas de la Comisión de Trabajos Fin de Estudios	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	<b>Actas de la Comisión de Evaluación de la Docencia</b>	


Punto 1.3: Se acuerda consultar a los profesores a encuestar si existe alguna incidencia algún día concreto dentro del calendario establecido para realizar las encuestas.

Punto 1.4: El presidente informa que se enviará a los encuestados el módulo que aleatoriamente le ha tocado encuestar. Asimismo, se informa de la necesidad de firmar el Código Ético por parte de los encuestadores.

Punto 1.5: El presidente informa que se elaborará un documento de registro de encuestas (PR/SO006\_EIA\_D001), para que los profesores que tengan 2 o menos alumnos por titulación comuniquen esta casuística y no sea necesario encuestarles.

Todos los subpuntos han sido aprobados por unanimidad.

**Punto 2.**  
No hay preguntas.

<b>Fechas de Aprobación:</b>	<b>Firma el presidente:</b>
15/04/2024	
	<b>Fdo:</b> Alberto Martín González