

	Modelo de actas de la Comisión de gestión de movilidad de estudiantes (PME)		
	EDICIÓN: 2ª	Actas de PME EIA	

Actas de la Comisión de Actividades Culturales y Deportivas de la EIA

Fecha: 25/09/2017	Lugar donde se celebra: Sala de juntas de la EIA	Hora de comienzo: 12.30	Hora de finalización: 13:45
Presidente: D. Gabino Esteban Calderón		Secretaria: Dª. Sara Morales Rodrigo o	

Relación de asistentes:

COMISIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS DE LA E.I.A.

- D. Gabino Esteban Calderon (Presidente)
- Dª. Mª Concepción de Miguel Gordillo
- Dª. Ana Fernández López
- D. Juan Ramón Morillo Barragán
- D. Aurelio Álamo Fernández
- Dª. Sara Morales Rodrigo (Secretaria)

Excusan asistencia:

- Dª. Mª Inmaculada Silva Palacios
- Dª Juana Socorro Labrador Moreno

Orden del día:

Punto 1. Aportación de ideas y fechas para actividades culturales y deportivas en el entorno de la E.I.A.

Acuerdos y deliberaciones:

Punto 1. . Se procede a la proposición de ideas para la realización de actividades culturales y deportivas que tengan relación con todo el personal y alumnado de EIA. El objetivo principal que se plantea la comisión es el de la convivencia de toda persona relacionada de una u otra forma con la EIA, proponiendo actividades no estrictamente académicas pero que tengan algún nexo con la naturaleza, la agricultura, la ingeniería, la alimentación, etc., todo ello materias de especial interés para nuestra Escuela.

En orden de intervención se suceden las siguientes propuestas:

- D. Juan Morillo propone la organización de un **Campeonato de puesta en estación con equipos topográficos**, surgido de un proyecto de innovación docente en el que el profesor está incluido y que incluirá la competición **frente a otras escuelas o facultades** (Politécnica de Cáceres, C.U. de Plasencia, C.U. de Mérida) que también trabajen con elementos topográficos. Se plantea la actividad para los alumnos en parejas, y se prevé la final para primavera en La Politécnica de Cáceres. El profesor Morillo se ofrece como

	Modelo de actas de la Comisión de gestión de movilidad de estudiantes (PME)		
	EDICIÓN: 2ª	Actas de PME EIA	

organizador en la EIA.

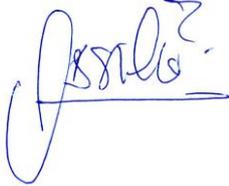
- Asimismo, D. Juan Morillo se ofrece a organizar en primavera (preferentemente abril) una actividad de **descenso del Guadiana en Piragua**, para la cual habrá que contribuirse económicamente desde la EIA en alquiler y transporte de piraguas hasta el punto de partida del descenso.
- D^ª. Concepción de Miguel continúa la sesión ofreciéndose a organizar **catas de: aceitunas, vinos, cava, aceite, queso y jamón**. Se valora positivamente la propuesta y se añade una **cata de cerveza** guiada por D^ª. Sara M. Rodrigo. El profesor D. Juan Morillo comenta la posibilidad de hacer **cata-visita a una bodega** cuando sea el momento de la cata de cava. También se propone un **Desayuno almazarero**, con café, tostada con aceite, migas, etc.
- Otras actividades propuestas por la profesora de Miguel, son: **cata maridaje con diversos palos de flamenco, curso de elaboración de cosméticos, organización de una exposición de pintura o exposición de diseño de etiquetas por parte de los alumnos del Grado en Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos del C.U. de Mérida**.
- Por su parte, D. Aurelio Álamo propone la realización de una prueba de **habilidades tractoristas** entre los alumnos de la EIA, siendo conocedor de la existencia de alumnos dispuestos a participar en dicha prueba. Además, el Sr. Álamo propone la realización de un **Día de la Bicicleta** en la EIA, donde se potenciaría que todo miembro de nuestra comunidad dejase el coche y acudiera en bicicleta al Centro.
- D^ª. Ana Fernández propone la realización de **concursos de fotografía y/o pintura** con temática dirigida desde la EIA. Además, la Sra. Fernández da ideas de actividades como **Sigue la pista** o la **Búsqueda del tesoro** donde los participantes deben seguir pistas a lo largo de un espacio y un tiempo hasta lograr una solución a la prueba. D^ª. Ana Fernández se compromete a colaborar en el diseño de carteles anunciadores de las actividades.
- D. Gabino Esteban se compromete a organizar una actividad de **Ruta Senderista** desde la EIA hasta Gévora con comida en el final del trayecto. Asimismo se proponen otras actividades como **ruta cicloturista, ruta micológica, ruta-visita al castillo de Azagala, o visitas a bodegas**. También, con objeto de la festividad del Centro, se propone que en Abril se comience una pequeña **competición de fútbol sala** que dé lugar al equipo campeón de San Isidro 2017.
- Finalmente D^ª Sara M. Rodrigo se ofrece a impartir dos cursos de **elaboración de cerveza artesana**, uno para el personal y alumnado de la EIA y otro para todo aquel interesado de la ciudad o alrededores, planteándose el dirigido para la EIA en el mes de febrero.
- Y dirigido principalmente a alumnos de la EIA de últimos cursos y másteres, se propone la realización de un **Workshop/Taller** que ayude a los alumnos a aprender a redactar CV, cartas oficiales, documentos de solicitud, declaraciones juradas, etc., así como enfrentarse a una entrevista de trabajo. D^ª Sara M. Rodrigo se ofrece a impartir dicho taller.

Por consenso se adjudican las siguientes fechas aproximadas para algunas de las actividades propuestas:

- Final de Campeonato de puesta en estación con equipos topográficos: abril
- Descenso del Guadiana en piragua: abril
- Final de fútbol sala San Isidro 2017: abril
- Cata de vinos: octubre
- Cata de aceite: noviembre
- Cata de cava (con posible visita a bodega) y cata de jamón: diciembre
- Cata de cerveza: febrero
- Cata de quesos: marzo
- Cata de aceitunas: abril
- Curso de elaboración de cerveza: febrero
- Ruta senderista a Gévora: octubre
- Ruta senderista Castillo de Azagala: marzo
- Workshop/Taller de escritura de documentos oficiales: octubre

	Modelo de actas de la Comisión de gestión de movilidad de estudiantes (PME)		
	EDICIÓN: 2ª	Actas de PME EIA	

Finalmente se da por terminada la sesión emplazando a todos a informar de novedades en cuanto a todo lo propuesto y nuevas posibilidades.

Fechas de:		El Presidente:	La Secretaria:
Remisión a los miembros: 25/09/2017	Aprobación: 26/10/2018	 Fdo: Gabino Esteban Calderón	 Fdo: Sara Morales Rodrigo