

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE ESCUELA CELEBRADA EL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2021



En Badajoz, siendo las 12:00 horas del día 29 de septiembre de 2021, bajo la presidencia del Sr. Director Interino D. Luis Lorenzo Paniagua Simón (por ausencia del Sr. Director D. Gabino Esteban Calderón), se reúnen en el Salón de Actos de la Escuela de Ingenierías Agrarias los miembros de Junta de Escuela que se relacionan en el Anexo I, para celebrar sesión ordinaria de Junta de Escuela de acuerdo con el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, de las actas de las sesiones celebradas los días: 7/05/2021 y 28/06/2021.
2. Aprobación, si procede, de Objetivos de Calidad y Acciones de Calidad del Centro y Titulaciones para el curso 21/22.
3. Aprobación, si procede, del Manual de Calidad de la EIA.
4. Aprobación, si procede, de los procedimientos y procesos de soporte: procedimientos para la evaluación de actividad docente del profesorado (PR/SO007_EIA), procedimiento para el control de documentación y registro (PR/SO008_EIA), procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad (PR/SO005_EIA), proceso de gestión de los recursos materiales (P/SO005_EIA).
5. Aprobación, si procede, de las Agendas-Calendarios de prácticas del curso 2021-2022
6. Aprobación, si procede, de cambios en los miembros de comisiones de la EIA.
7. Aprobación, si procede, del proceso estratégico de análisis de resultados (P/ES005_EIA).




8. Aprobación, si procede, de los procesos clave: proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009_EIA), proceso de orientación al estudiante (P/CL010_EIA), proceso de gestión de prácticas externas (P/CL011_EIA), proceso de reclamaciones (P/CL012_EIA).
9. Asuntos de trámite.
10. Informe del Director.
11. Ruegos y preguntas.

DESARROLLO DE LA SESIÓN



Abre la sesión el Presidente, disculpando la inasistencia debidamente justificada de D.^a Concepción Marín Porgueres D. José Manuel Naranjo Gómez, D.^a Alicia Rodríguez Giménez, D.^a M.^a Elena González Sánchez, D. Alberto Martín González, D. Fco. Javier Viguera Rubio y D. Manuel Martínez Cano.



Acto seguido, informa sobre el estado de salud de D. Gabino Esteban Calderón, deseándole en nombre propio y en el de todos los miembros de la Junta de Escuela una pronta recuperación.

Primer punto del orden del día: Lectura y aprobación, si procede, de las actas de las sesiones celebradas los días: 7/05/2021 y 28/06/2021.

El Presidente concede la palabra al Secretario Académico D. Francisco Javier Rebollo Castillo, quien procede a la lectura para su aprobación de las actas de Junta de Escuela correspondientes a las sesiones celebradas los días 7/05/2021 y 28/06/2021.

Se abre un turno de intervenciones no solicitándose ninguna. Se somete a votación la propuesta referida, resultando aprobada por unanimidad.

Segundo punto del orden del día: Aprobación, si procede, de Objetivos de Calidad y Acciones de Calidad del Centro y Titulaciones para el curso 21/22.

El Presidente entrega la palabra a la responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro. La Sra. Petrón comunica que el pasado mes de junio recibimos por parte de la directora de la UTEC (jefa del equipo auditor de la UEx) un informe previo de auditoría en el que nos indicaban los cambios que debíamos realizar en los documentos del SAIC. Una vez realizados los cambios, el equipo auditor de la UEx vendrá a auditar al Centro. Tras la auditoría interna, el Vicerrectorado de Calidad solicitará a la ANECA la auditoría final. Todo ello dentro del proceso de renovación del programa Audit.

Respecto a la política y objetivos de calidad de la Escuela de Ingenierías Agrarias, incluye los objetivos de calidad de la EIA y las acciones de calidad del Centro y de las 7 titulaciones impartidas en la escuela. Aprobado en sesión de Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro de 23/07/2021. La Responsable de Calidad del Centro indica que los objetivos de calidad de la EIA no varían respecto a los del curso anterior, indicando los principales cambios de las acciones de calidad para el curso 21/22.

Se abre un primer turno de intervenciones que no es utilizado. Se someta a votación la propuesta, quedando aprobada por unanimidad.

Tercer punto del orden del día: Aprobación, si procede, del Manual de Calidad de la EIA.

Continua informando D.^a María Jesús Petrón. En este caso sobre la 8ª edición del manual de calidad de la EIA. Aprobado en sesión de Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro de 23/07/2021.

Los principales cambios han sido: Adaptación de terminología, adaptación a directrices nuevo programa Audit, actualización de comisiones y grupos de mejora, actualización de contenidos. Actualización de funciones y nombres de las subdirecciones del Centro.

En el turno de palabra no hay intervenciones, se somete a votación la propuesta presentada, aprobándose por unanimidad.

Cuarto punto del orden del día: Aprobación, si procede, de los procedimientos y procesos de soporte: procedimientos para la evaluación de actividad docente del profesorado (PR/SO007_EIA), procedimiento para el control de documentación y registro (PR/SO008_EIA), procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad (PR/SO005_EIA), proceso de gestión de los recursos materiales (PR/SO005_EIA).

María Jesús Petrón informa sobre los procesos y procedimientos de soporte actualizados:

5ª edición del Procedimiento para la evaluación de actividad docente del profesorado (PR/SO007_EIA), aprobado en julio por la comisión de evaluación de la docencia y por la CCC. Principales cambios: Revisión nomenclatura de documentos, desdoblamiento de documento D003 en dos (a y b). Corrección de errores y formato. Actualización de diagrama.

5ª edición del Procedimiento para el control de documentación y registro (PR/SO008_EIA) aprobado por la CCC el pasado mes de julio. Principales cambios: Corrección de errores y formato, supresión de referencias al SAIC de la UEx, inclusión de nuevas definiciones. Actualización de diagrama.

5ª edición del procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad (PR/SO005_EIA) aprobado por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Modificación del desarrollo del proceso integrando la elaboración de las MCT con el IAC. Modificación del diagrama para adaptarlo al nuevo desarrollo. Inclusión de documentos 3, 4 y 5.

5ª edición del proceso de gestión de los recursos materiales (P/SO005_EIA) aprobado por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Actualización de formato. Actualización de normativas. Ampliación en la descripción de la gestión de los subprocesos. Cambio de documentos, se generan y eliminan. Actualización de diagramas.

Se abre un turno de intervenciones que queda desierto. Se somete a votación la propuesta referida, resultando aprobada por unanimidad.

Quinto punto del orden del día: Aprobación, si procede, de las Agendas-Calendarios de prácticas del curso 2021-2022.

D. Luis Lorenzo Paniagua informa que, como consecuencia de la modificación de algunos procedimientos para la elaboración de documentos y seguimiento de la actividad docente, aprobados en los puntos anteriores, se cambió el formato de la agenda y se decidió incluir las actividades que no estaban contenidas en los calendarios. Se incluyen todas aquellas actividades que tienen que realizar los alumnos y que están contenidas en los planes docentes (entrega de actividades, exámenes parciales...).

Se comunicó a todo el personal docente de la EIA, que las Agendas-Calendarios de prácticas del curso 2021-2022, estaban a su disposición en la página web del Centro,

para realizar las posibles modificaciones que se tuvieran que hacer. Se recibieron varias que fueron resueltas.

Se abre un turno de intervenciones que no es utilizado. Se somete a votación la propuesta referida, resultando aprobada por unanimidad.

Sexto punto del orden del día: Aprobación, si procede, de cambios en los miembros de comisiones de la EIA.

El Presidente informa sobre el cambio de coordinador en la Comisión de Calidad del MUI. Por motivos personales D. Ángel Mulero Díaz, actual coordinador del MUI, comunicó hace algún tiempo la voluntad de cesar en sus funciones. La Comisión de Garantía de Calidad del Centro, en la reunión del veinticuatro de septiembre manifestó su agradecimiento por la labor y el esfuerzo realizado, sobre todo en el último curso. Del mismo modo, la dirección del Centro, también le agradece públicamente el entusiasmo, la voluntad y el trabajo desarrollado.

Como nuevo coordinador, se propone al profesor D. Pedro Martín Jiménez, que a su vez deja vacante un hueco en dicha comisión en la que es vocal. Por tanto y tras consultar a los departamentos con mayor carga docente en el MUI de la EIA. El departamento de Producción Animal y Ciencia de los Alimentos, ha propuesto a la dirección del Centro que D.^a Rocio Casquete Palencia, perteneciente al área de Nutrición y Bromatología, pase a ser miembro de esta comisión de calidad.

Se abre un turno de intervenciones que no es utilizado. Se somete a votación los cambios mencionados, resultando aprobados por unanimidad.

Séptimo punto del orden del día: Aprobación, si procede, del proceso estratégico de análisis de resultados (P/ES005_EIA).

D. Luis Paniagua cede la palabra a D.ª M.ª Jesús Petró, quien procede a informar sobre este punto.

4ª edición del Proceso estratégico de análisis de resultados (P/ES005_EIA) aprobado por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Actualización de fuentes de información, actualización de definiciones. Modificación del desarrollo del proceso. Supresión y creación de nuevos documentos. Modificación del diagrama. Actualización de formato.

Se abre un primer turno de intervenciones que no es utilizado. Quedando aprobada por unanimidad la presente propuesta.

Octavo punto del orden del día: Aprobación, si procede, de los procesos clave: proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009_EIA), proceso de orientación al estudiante (P/CL010_EIA), proceso de gestión de prácticas externas (P/CL011_EIA), proceso de reclamaciones (P/CL012_EIA).

En este punto del orden del día continua informando D.ª María Jesús Petró sobre procesos y procedimientos clave actualizados:

6ª edición del Proceso para el desarrollo de las enseñanzas (P/CL009_EIA), aprobado por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Actualización de diagramas, actualización de normativa, actualización de formato. Modificación proceso de elaboración de agendas del estudiante. Inclusión de nuevos documentos y cambio de nomenclatura de otros.

4ª edición del Proceso de orientación al estudiante (P/CL010_EIA), aprobado por la COE el 14/09/2021 y por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Actualización de formato, inclusión de documentos, actualización del diagrama.

7ª edición del Proceso de gestión de prácticas externas (P/CL011_EIA), aprobado por la CPE el 14/09/2021 y por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Actualización de formato, inclusión de documentos en los dos subprocesos, actualización del diagrama.

4ª edición del Proceso de reclamaciones (P/CL012_EIA) aprobado por la CCC el 24/09/2021. Principales cambios: Corrección de formato. Eliminación de artículos de la normativa de evaluación UEx. Inclusión de subprocesos. Adaptación de diagramas.

Se abre un primer turno de intervenciones que no es utilizado. Quedando aprobada por unanimidad la presente propuesta.

Noveno punto del orden del día: Asuntos de trámite.


No hay asuntos que tratar.

Décimo punto del orden del día: Informe del Director.

1.- D. Gabino Esteban Calderón sigue de baja por enfermedad. El pasado catorce de septiembre se recibió la Resolución rectoral nº 966/2021, por la cual asume interinamente las funciones de Director de la EIA D. Luis Lorenzo Paniagua Simón, Subdirector de Docencia y Ordenación Académica de la Escuela de Ingenierías Agrarias y Profesor Titular de Universidad del área de Producción Vegetal. Esta

resolución dejará de tener efecto en el momento en el que se reincorpore D. Gabino Esteban Calderón. Del mismo modo, esta resolución deja sin efecto a la Resolución rectoral nº 445/2021 por la que se delegaba en D. Luis Lorenzo Paniagua Simón, las responsabilidades administrativas y de gestión económica del Centro

2.- Subdirección de Estudiantes, Relaciones Institucionales e Internacionales. Se está trabajando en la resolución de diversos problemas en relación con la realización de prácticas externas (temas administrativos, entrega de la memoria por parte de los alumnos, acuerdo con la Universidad China de Chongqing...)



Subdirección de Investigación y Apoyo a la Docencia. Se está confeccionando el borrador de la nueva normativa de Trabajos Fin de Estudios, que se llevará próximamente a Consejo de Gobierno de la UEx para su aprobación. Del mismo modo, se está trabajando para implantar rúbricas de evaluación de los TFE, en el resto de las tipologías en las que aún no existen (hasta la fecha solo hay en la tipología "Trabajo de Investigación"); ya que van a ser obligatorias como aparece reflejado en el borrador de la nueva normativa de TFE.

Por otra parte, se comunica que toda la información referente a los TFE, se encuentra en la web de la EIA (en la sección de Trabajos Fin de Estudios). También se pueden encontrar tutoriales dirigidos a los alumnos, para gestionar todo el proceso de su TFE.

4.- Explotación Agraria del Centro. Se han resuelto los problemas existentes en el sistema de riego, aunque los seguimos teniendo con la calidad del agua procedente de la captación del río. Por otro lado, se está llevando a cabo la recolección de la cosecha de almendras

5.- Subdirección de Docencia y Ordenación Académica. Se están organizando los grupos de alumnos que faltaban por coordinar.

6.- Infraestructuras. Se ha mantenido recientemente una reunión con los responsables de infraestructuras de la UEx, respecto a las obras y mejoras que propuso el Centro para este año. Entre ellas destaca la reforma de la instalación eléctrica, para minimizar los problemas surgidos por los cortes en el suministro eléctrico de la EIA, para ello se van a realizar las siguientes actuaciones:

- Obra civil necesaria para la instalación interior de grupo electrógeno en caseta.

- Instalación de un grupo electrógeno con potencia mínima de 150 kVA.

- Instalación de línea nueva trenzada, para acometida a edificio "Sierra de San Pedro", en sustitución de la actual.

- Adecuación de la instalación eléctrica edificios e invernadero (incluidas instalaciones de luminarias), para inspección favorable como referencia del Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión RD 2413/1973, que incluya sustitución de emergencias, protecciones defectuosas, etc.

7.- Vicerrectorado de Profesorado. A principios del presente curso, se recibió correo en el que se indican las pautas para el inicio del curso. Ese mismo correo se remitió a todo el profesorado de la EIA, para que en el caso de que existiera alguna duda fuera comunicada a la dirección del Centro.

8.- Servicio de Inspección. El pasado veintiuno de septiembre, llegó una petición en la que se indica, que aquellas asignaturas que no se estén impartiendo de forma regular en el tiempo que llevamos de curso, se proceda a estudiar el porqué de su incumplimiento y si fuese así, se ponga en su conocimiento. Una vez revisados los

registros de firmas, se ha emitido informe, que hasta el momento no se han producido incidencias que impidan el desarrollo normal de la docencia.

9.- Consejo de Alumnos. Ha solicitado la utilización del espacio situado bajo la escalera de la zona norte del edificio Valle del Jerte, para usarlo como comedor. Ya que no consideran adecuada su actual ubicación en la "Sala de Lectura". Se ha estudiado la propuesta y se procederá a la adecuación del espacio solicitado, que pasará a llamarse "Sala Pausa".

10.- Técnico de apoyo a los laboratorios. D. José Germán del Águila Pinar es el nuevo técnico de apoyo del Centro, viene a dar servicio como soporte, para la realización de las prácticas de las asignaturas que se realicen en laboratorio. Además, dará servicio a aquellos departamentos que no tienen asignado un técnico de laboratorio. Su emplazamiento se situará en la Planta Piloto, a la que también dará servicio al igual que a laboratorios ubicados en los edificios "Tierra de Barros" y "Vegas del Guadiana".

11.- Se ha instalado una nueva versión de software del sistema de validación de la docencia, encontrándose disponible en los ordenadores destinados a tal fin, en todas las aulas y espacios en los que se imparten clases. Pronto se establecerá también este sistema en el resto de las zonas en las que se sigue utilizando papel, para validar el registro de la docencia.

A este respecto, se informa que la nueva aplicación permite validar sesiones en las que se imparte docencia durante varias horas seguidas. En el caso de las sesiones impartidas por la tarde que duren cuatro horas, se deben validar en dos sesiones, la primera al inicio de la clase y la segunda cuando termine la sesión.

Undécimo punto del orden del día: Ruegos y preguntas.

Se abre un turno de intervenciones.

- D. Rodrigo Alonso Pinzón Díaz, expone que a través del Consejo de Alumnos se ha gestionado la adquisición de cinco mesas de exteriores con bancos adosados, como las que se encuentran ubicadas en los jardines de la EIA.

D. Luis Paniagua Simón expresa públicamente su agradecimiento.

CIERRE DE LA SESIÓN

No habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente da por finalizada la Junta de Escuela, siendo las 12:42 horas del día 29 de septiembre de 2021, de todo lo cual como Secretario doy fe.

Vº Bº

El Presidente

Luis Lorenzo Paniagua Simón

El Secretario



Francisco Javier Rebollo Castillo

ANEXO I:

RELACIÓN DE MIEMBROS ASISTENTES A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA
DE ESCUELA CELEBRADA EL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2021

Asistentes (A). No asistentes (N). Excusas justificadas (E). Bajas (B).

PDI y PAS	
Emperatriz Acosta Collado	A
Ángel Albarrán Liso	N
Ana Isabel Andrés Nieto	A
M. ^a Concepción Ayuso Yuste	A
M. ^a Josefa Bernalte García	A
Ana Isabel Carrapiso Martínez	A
Pedro Cebrián Fernández	A
Eva Crespo Cebada	A
Gabino Esteban Calderón	B
M. ^a Mercedes Gómez-Aguado Gutiérrez	N
M. ^a Elena González Sánchez	E
José Valentín Gonzalo Martín	N
M. ^a Pura Hortigón Vinagre	N
Juana Socorro Labrador Moreno	A
M. ^a Concepción Marín Porgueres	E
Lourdes Martín Cáceres	N
Alberto Martín González	E
Pedro Martín Jiménez	A
Manuel Martínez Cano	E
Valentín Masero Vargas	N
Juan Morillo Barragán	A
Ángel Anastasio Mulero Díaz	A
José Manuel Naranjo Gómez	E
Luis Lorenzo Paniagua Simón	A
Francisco Pérez Nevado	A
M. ^a Jesús Petrón Testón	A

PDI y PAS	
Rodrigo Alonso Pinzón Díaz	A
M. ^a José Poblaciones Suárez Bárcena	B
Francisco Javier Rebollo Castillo	A
Alicia Rodríguez Jiménez	B
Desiree Rodríguez Robles	A
M. ^a Ángeles Rozas Espadas	A
Ana M. ^a Salguero Chaves	N
M. ^a Inmaculada Silva Palacios	A
Juan Florencio Tejada Serrano	A
M. ^a Luisa Timón Andrada	A
Pablo Vidal López	A
Javier Viguera Rubio	E
-----	-
ALUMNOS	
Francisco Javier de Vera Giralt	N
Gonzalo Esteban Sánchez	A
Francisco Ignacio González Domínguez	N
Ana Gutiérrez Ibáñez	N
María Lobato Retamar	N
José M. ^a Márquez Lozano	N
José M. ^a Mateos Gordillo	N
Alberto Mota Nogales	N
Jorge Parejo Caldera	N
Aida Rosa Benítez	N
Rocío Sánchez Ciudad	N
Amanda Vega Jorge	N

