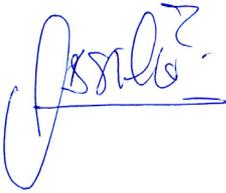


	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

# MEMORIA DE CALIDAD DE ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS CURSO 2019/2020

<b>Elaborado por:</b> María Jesús Petró Testón Responsable SAIC Fecha: 11 de enero de 2021	<b>Aprobado por:</b> Comisión SAIC de la EIA Fecha: 25 de enero de 2021	<b>Aprobado por:</b> Junta de Centro Fecha: 27 de febrero de 2021
 <b>Firma: María Jesús Petró</b>	 <b>Firma: Gabino Esteban Calderón</b>	 <b>Firma: Francisco Javier Rebollo Castillo</b> Secretario Académico 

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## ÍNDICE

<b>1.- INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO .....</b>	<b>9</b>
<b>3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS .....</b>	<b>16</b>
<b>4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR.....</b>	<b>26</b>
<b>5.- PLAN DE MEJORA.....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXO .....</b>	<b>29</b>

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## 1.- INTRODUCCIÓN

La Escuela de Ingenierías Agrarias de la Universidad de Extremadura, atendiendo a los procedimientos definidos en el Sistema de Aseguramiento de Calidad, garantiza que se midan y analicen los resultados del aprendizaje, la gestión y la satisfacción de los grupos de interés, así como cualquier otro resultado que pueda afectar a la mejora de la Escuela de Ingenierías Agrarias, con el propósito de rendir cuentas a la sociedad en general y, en particular, para cumplimentar los procedimientos del Sistema de Aseguramiento de Calidad, presentando el Informe Anual del Centro donde se valoran los resultados de la Escuela de Ingenierías Agrarias en el curso 2019-2020.

### ***Política de Calidad del Centro y su Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad***

La Escuela de Ingenierías Agrarias (en adelante EIA) asume desde su inicio el compromiso de ofrecer un elevado nivel de calidad en la docencia, la investigación y la gestión. Una de las herramientas que emplea para ello es su Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad (SAIC) permitiendo mediante la definición de su política de calidad marcar las líneas estratégicas a desarrollar en los próximos años. La EIA logró en el año 2018 la Acreditación Institucional, teniendo actualmente renovada la acreditación de las 7 titulaciones que en ella se imparten, y este hecho marcó en gran medida la definición nuevas líneas estratégicas que constituyen nuestra Política de Calidad.

1. Establecer mecanismos que integren a todos los grupos de interés, tanto internos como externos, en la definición, revisión y mejora de la política y objetivos de calidad que estarán enmarcados en el modelo enseñanza-aprendizaje en todos los ámbitos de actuación de nuestra actividad.
2. Garantizar el mantenimiento y actualización de nuestro Sistema de Calidad que ayude de manera eficaz al logro y mejora de resultados en nuestras actuaciones docentes, investigadoras, de transferencia, internacionalización, y gestión, como requisito básico y fundamental para el crecimiento de nuestra escuela con el objetivo de dar un servicio excelente y en continua mejora.
3. Diseñar estrategias que permitan abrir aún más nuestra escuela a la sociedad dónde nos enmarcamos convirtiéndola en referente regional, e incrementando su colaboración tanto a nivel nacional como internacional, en cualquier actuación relacionada con el medio agrario, agroindustrial, alimentario y ambiental.

### OBJETIVOS DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS

#### *1. Garantizar la calidad de sus programas formativos.*

El Centro contará con mecanismos que le permitan mantener y renovar su oferta formativa, desarrollando metodologías para la aprobación, el control y la revisión periódica de sus programas formativos que deberán ser tan flexibles como demande la sociedad y en cuyo desarrollo participarán todos los agentes implicados (internos y externos).

#### *2. Orientar sus enseñanzas a los estudiantes.*

El Centro se dotará de procedimientos que le permitan comprobar que las acciones que emprende tienen como finalidad fundamental favorecer el aprendizaje del estudiante, cubriendo sus necesidades de apoyo y orientación de acuerdo a su diversidad y garantizando la defensa de la libertad académica y la lucha contra el fraude.

#### *3. Garantizar y mejorar la calidad de su PDI y PAS.*

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

El Centro contará con mecanismos que aseguren que el acceso, gestión y formación de su personal docente e investigador y su personal de administración y servicios se realizará con las debidas garantías para que cumpla con las funciones que le son propias, asumiendo el un conjunto de valores, principios y normas recogidos en el Código Ético de la Uex.

*4. Gestionar y mejorar sus recursos materiales y servicios.*

El Centro se dotará de mecanismos que le permitan diseñar, gestionar y mejorar los servicios de apoyo al alumnado así como de los recursos humanos y materiales necesarios para facilitar el adecuado desarrollo de su aprendizaje.

*5. Analizar y tener en cuenta la información de los resultados que obtienen los procesos del SAIC.*

El Centro se dotará de procedimientos que le permitan medir, analizar y utilizar los resultados generados por el SAIC (del aprendizaje, de la inserción laboral/empleabilidad y de la satisfacción de los distintos grupos de interés) para la toma de decisiones que conduzcan a la mejora de la calidad de las enseñanzas que imparte y el resto de las actividades que realiza.

*6. Publicar la información sobre los títulos y otras actividades realizadas.*

El Centro se dotará de mecanismos que le permitan garantizar la publicación y difusión periódica de información fiable, actualizada y accesible, relativa a los títulos ofertados y sus resultados, así como a otras actividades realizadas en éste.

*7. Garantizar el mantenimiento y actualización del SAIC.*

El Centro dispondrá de una metodología de trabajo y de los recursos necesarios para diseñar e implantar un Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC) que ayude de manera eficaz al logro y mejora de sus resultados, y posibilite su evaluación externa con carácter periódico.

***Titulaciones que se imparten en el Centro***

Durante el curso 2019-2020, la Escuela de Ingenierías Agrarias de la UEX ha ofrecido el siguiente catálogo de titulaciones de Grado y Postgrado:

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Titulación	Resolución UEX	Publicación BOE	Publicación DOE
Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	18-1-2012	3-2-2012	7-2-2012
Grado en Ingeniería de las Explotaciones Agropecuarias	2-2-2010	8-3-2010	18-2-2010
Grado en Ingeniería de las Industrias Agrarias y Alimentarias	2-2-2010	8-3-2010	18-2-2010
Grado en Ingeniería Hortofrutícola y Jardinería	2-2-2010	8-3-2010	18-2-2010
Máster Universitario en Gestión de Calidad y Trazabilidad de Alimentos de Origen Vegetal	30-4-2010	17-5-2010	19-5-2010
Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura (Especialidad en Ingenierías Agrarias)	30-4-2010	17-5-2010	19-5-2010
Máster Universitario en Ingeniería Agronómica	16-05-2016	30-05-2016	1-06-2016

### **Personal Académico y de Administración y Servicios**

Para atender y desarrollar las diferentes necesidades docentes y administrativas de los alumnos que se encuentran matriculados en los 4 grados y 3 másteres que se imparten en el Centro cuenta con una plantilla de un total de 93 personas, 70 de los cuales son personal docente y 23 corresponden a personal de administración y servicios. La distribución de los 70 profesores entre los distintos cuerpos docentes es la siguiente:

<b>Funcionario</b>	<b>36</b>
CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	4
PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	28
PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	4
<b>Laboral</b>	<b>34</b>
AYUDANTE	1
PERSONAL CIENTIFICO INVESTIGADOR	10
PERSONAL CON CONTRATO PREDOCTORAL	4
PERSONAL DOCENTE, INVESTIGADOR O TÉCNICO	1
PROFESOR ASOCIADO	2
PROFESOR COLABORADOR	8
PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	7
PROFESOR SUSTITUTO	1
<b>Total general</b>	<b>70</b>

De los 23 miembros del personal de administración y servicios, 3 corresponden a técnicos de laboratorios, 3 a la secretaría administrativa, 1 a la secretaría de dirección, 2 a biblioteca, 7 a conserjería, 2 a personal administrativo de apoyo departamentos, 1 técnico de informática, 1 técnico reprográfico, 2 a personal de campo y jardinería y el Administrador del Centro. Este personal es contratado por la Gerencia de la Universidad, y realiza sus tareas en el Centro bajo la supervisión del Administrador (1).

El horario del personal administrativo comprende de 7:45h a 22:15h, cubriendo turnos de mañana o tarde. La atención al público en secretaría es de lunes a viernes de 8:30 a 14:30h y los martes y jueves también por la tarde, de 16:00 a 18:00h.

La Secretaría de Dirección se dedica a tareas de apoyo encomendadas por el equipo Directivo. El Administrador del Centro supervisa y coordina tanto la gestión académica como la gestión económica y de personal, administrando en coordinación con la Dirección de Centro, las partidas presupuestarias que se les asignan. El personal de Secretaría está dedicado a la información y atención al público, entrega y recogida de solicitudes, certificaciones, correo, registro

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

de entrada-salida, archivo de documentación, matrícula, reconocimiento de créditos, traslados de expediente, aplicación de plazos, alumnos extranjeros, adaptaciones de planes, entrega, recogida y cierre de actas, tramitación de solicitudes de títulos, etc.

Por su parte, el personal administrativo de apoyo a los departamentos gestiona igualmente en cuantos asuntos competen a la Dirección de Departamentos con cabecera en el Centro, atención al profesorado, gestión de permisos, POD del curso vigente, gestión del gasto, etc.

### **Información adicional del Centro**

Razón social	ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS (Universidad de Extremadura)
Domicilio Social:	Avda. Adolfo Suárez s/n. 06007 Badajoz
C. I. F. (de la UNIVERSIDAD)	Q0618001B
Teléfono	00 34 924 286200
Telefax	00 34 924 286201
Página web	<a href="http://eia.unex.es">http://eia.unex.es</a>

### **Proceso Académico**

El número de alumnos matriculados ha descendido ligeramente en todos los grados del centro mientras que aumenta o se mantiene en los másteres siguiendo la tendencia de años anteriores (tabla 1).

Si tenemos en cuenta los alumnos de nuevo ingreso, podemos comprobar cómo la mayoría de las titulaciones cuentan con un ligero ascenso continuando la tendencia del curso anterior. La titulación de Ciencia y Tecnología de los alimentos es el único grado que pierde significativamente alumnos de nuevo ingreso (tabla 2). En el caso de los másteres hay que destacar un notable incremento de los alumnos del Master en Gestión de Calidad, y sobre todo del Máster en Ingeniería Agronómica. El Máster en Investigación en Ingeniería y Arquitectura pasa de no tener alumnos a tener 2 (tabla 2).

Otro aspecto a destacar es que la nota media de acceso tiende a ser estable en los másteres mientras que aumenta para los alumnos de nuevo ingreso en los grados excepto para la titulación de Industrias Agrarias y Alimentarias, que es la única titulación en la que la nota baja del 7, siendo además esta bajada muy significativa respecto a los dos cursos anteriores lo que podría incidir negativamente en las tasas de rendimiento en este grado, sobre todo en los primeros cursos (tabla 3).

Por último, a pesar del incremento de los programas de movilidad, nuestro centro continúa sin ser receptor significativo de alumnos internacionales (tabla 4) ni emisor de alumnos propios (tabla 5), complicando, además, la potenciación de medidas para mejorar estos datos la actual situación causada por la pandemia Covid-19.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

### Alumnos matriculados (OBIN PA-004)

Tabla 1. Alumnos matriculados en el centro y en cada titulación (OBIN PA-004)

Escuela de Ingenierías Agrarias	2019-2020	2018-2019
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	203	209
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS INDUSTRIAS AGRARIAS Y ALIMENTARIAS (BADAJOZ)	90	101
GRADO EN INGENIERÍA HORTOFRUTÍCOLA Y JARDINERÍA	56	60
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	190	197
MÁSTER U. EN GESTIÓN DE CALIDAD Y TRAZABILIDAD ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL	35	25
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INGENIERIA Y ARQUITECTURA	2	2
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INGENIERÍA AGRONÓMICA	47	42
<b>TOTAL</b>	<b>623</b>	<b>636</b>

### Alumnos matriculados de nuevo ingreso (OBIN DU-015)

Tabla 2. Número de alumnos matriculados de nuevo ingreso (OBIN DU-015) en los dos últimos años para todos los títulos impartidos en nuestro centro.

Escuela de Ingenierías Agrarias	2019-2020	2018-2019
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	37	34
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS INDUSTRIAS AGRARIAS Y ALIMENTARIAS (BADAJOZ)	16	17
GRADO EN INGENIERÍA HORTOFRUTÍCOLA Y JARDINERÍA	11	9
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	32	41
MÁSTER U. EN GESTIÓN DE CALIDAD Y TRAZABILIDAD ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL	18	12
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INGENIERIA Y ARQUITECTURA	2	0
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INGENIERÍA AGRONÓMICA	23	9
<b>TOTAL</b>	<b>139</b>	<b>120</b>

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Tabla 3. Nota media de acceso (OBIN DU005)**

Escuela de Ingenierías Agrarias	2019-2020	2018-2019	2017-2018
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	7,345	6,978	6,980
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS INDUSTRIAS AGRARIAS Y ALIMENTARIAS (BADAJOZ)	6,874	7,348	8,160
GRADO EN INGENIERÍA HORTOFRUTÍCOLA Y JARDINERÍA	7.454	6,883	6,938
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	7,753	7,217	7,369
MÁSTER U. EN GESTIÓN DE CALIDAD Y TRAZABILIDAD ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL	7,011	7,170	6,834
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INGENIERIA Y ARQUITECTURA	6,113	—	—
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INGENIERÍA AGRONÓMICA	6,844	6,922	6,960

**Tabla 4. Captación internacional de alumnos (OBIN DU-008)**

Escuela de Ingenierías Agrarias	2019-2020	2018-2019
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	—	2
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS INDUSTRIAS AGRARIAS Y ALIMENTARIAS (BADAJOZ)	1	1
GRADO EN INGENIERÍA HORTOFRUTÍCOLA Y JARDINERÍA	—	—
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	3	3
MÁSTER U. EN GESTIÓN DE CALIDAD Y TRAZABILIDAD ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL	2	3
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN INGENIERIA Y ARQUITECTURA	—	—
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INGENIERÍA AGRONÓMICA	1	1
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>10</b>

**Tabla 5. Alumnos salientes a través de programas de movilidad (OBIN DU-009)**

Escuela de Ingenierías Agrarias	2019-2020	2018-2019
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS	4	9
GRADO EN INGENIERÍA DE LAS INDUSTRIAS AGRARIAS Y ALIMENTARIAS (BADAJOZ)	2	2
GRADO EN INGENIERÍA HORTOFRUTÍCOLA Y JARDINERÍA	1	2
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS	5	3
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>16</b>

No existiendo para los Máster

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## 2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

### 2.1.- Mapa de procesos y procedimientos del SAIC

#### Procesos y procedimientos del SGIC del Centro

TABLA 1: PROCESOS DEL CENTRO: ESTRATÉGICOS		DIRECTRICES ANECA
01_Proceso para definir la política y objetivos de calidad de la EIA	P/ES004_EIA	1.0
02_Proceso de análisis de los resultados	P/ES005_EIA	1.5
03_Proceso de publicación de información sobre titulaciones	P/ES006_EIA	1.6

TABLA 2: PROCESOS DEL CENTRO: CLAVES		DIRECTRICES ANECA
04_Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	P/CL009_EIA	1.2
05_Proceso de orientación al estudiante	P/CL010_EIA	1.2
06_Proceso de gestión de prácticas externas	P/CL011_EIA	1.2
07_Proceso de reclamaciones	P/CL012_EIA	1.2

TABLA 3: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL CENTRO: SOPORTES		DIRECTRICES ANECA
08_Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios de la EIA	P/SO005_EIA	1.4
09_Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones	PR/SO005_EIA	1.5
10_Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes de la EIA	PR/SO006_EIA	1.5
11_Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la EIA	PR/SO007_EIA	1.3
12_Procedimiento para el control de la documentación y registros	PR/SO008_EIA	1.5

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## Procesos y procedimientos del Rectorado-Servicios

### ESTRATÉGICOS

- P/ES001.- Planificación y definición políticas PDI
- P/ES002.- Evaluación del PDI
- P/ES003.- Planificación y definición políticas PAS

### CLAVE

- P/CL001.- Diseño y aprobación de los programas formativos
- P/CL002.- Captación de estudiantes
- P/CL003.- Gestión de movilidad de estudiantes
- P/CL004.- Formación del PDI
- P/CL005.- Formación del PAS. Anexos del proceso
- P/CL006.- Gestión de la orientación profesional
- P/CL008.- Formación continua
- PR/CL001.- Suspensión de enseñanzas
- PR/CL400.- Acreditación de los títulos de la UEx
- PR/CL401.- Pruebas de acceso a la UEx
- PR/CL402.- Pruebas de acceso para mayores de 25, de 40 y de 45 años.
- PR/CL403.- Preinscripción para el acceso a estudios de grado.

### SOPORTE

- P/SO001.- Garantía interna de calidad del servicio de prevención
- P/SO002.- Gestión de información y atención administrativa
- Mapa de procesos del servicio de bibliotecas
- P/SO004.- Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones
- Mapa de procesos del SAFYDE
- PR/SO100.- Auditorías internas
- PR/SO001.- Inserción laboral
- PR/SO002.- Encuestas de satisfacción docente de los estudiantes
- PR/SO003.- Elaboración y publicación del observatorio de indicadores
- PR/SO004.- Evaluación de la satisfacción de las titulaciones oficiales
- PR/SO101.- Procedimiento de evaluación de la satisfacción de los usuarios con los servicios
- PR/SO102.- Procedimiento de petición de datos
- PR/SO103.- Procedimiento para la gestión administrativa de la solicitud y el pago de quinquenios docentes

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 <small>Escuela de Ingenierías Agrarias</small>
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## 2.2.- Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro

La responsable del Sistema de Garantía Interna de la Calidad de la Escuela de Ingenierías Agrarias es la profesora M<sup>a</sup> Jesús Petrón Testón (desde marzo 2017). Esta comisión se creó en 2009 (acta Junta de Centro 2-06-2009) y se ha modificado en diversas ocasiones, quedando actualmente (fecha de aprobación de la memoria) integrada por los siguientes miembros (acta Junta de Centro 11-12-2020).

### Miembros de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro:

- D. Gabino Esteban Calderón (Director)
- D<sup>a</sup> María Jesús Petrón Testón (Responsable del SIGC)
- D. Luis Lorenzo Paniagua Simón (Subdirección de ordenación académica)
- D. Pedro Cebrián Fernández (Administrador)
- D<sup>a</sup> María José Poblaciones Suárez-Bárcena (Coordinadora Grado en Ingenierías de las Explotaciones Agropecuarias)
- D<sup>a</sup> María Concepción Ayuso Yuste (Coordinadora Grado en Ingeniería Hortofrutícola y Jardinería)
- D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Josefa Bernalte García (Coordinadora Grado en Ingeniería de las Industrias Agrarias y Alimentarias)
- D. Emilio Aranda Medina (Coordinador Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos)
- D. Francisco Pérez Nevado (Coordinador Máster en Gestión de Calidad y Trazabilidad en Alimentos de Origen Vegetal)
- D. Agustín Maldonado Gallego (Coordinador Máster Universitario en Ingeniería Agronómica)
- D. Ángel Anastasio Mulero Díaz (Coordinador Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura)
- D. Jose Marcelo Payo Gijón (Representante del PAS)
- 2 representantes de estudiantes

Esta comisión y su antecesora, se han reunido durante el curso 2019-2020, 5 veces, y los temas tratados así como sus componentes, los resultados y decisiones tomadas quedan reflejados en las actas publicadas en la página web del Centro <http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eia/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/actas>

Los principales temas a tratar fueron los siguientes:

- Elaboración de la memoria anual del SAIC de la EIA.
- Elaboración de formularios para estudiar causas de bajo rendimiento en algunas asignaturas de grado
- Elaboración de planes de actividades equivalentes para prácticas externas y adendas a las normativas de evaluación durante el Decreto de Estado de Alarma por el Covid 19.
- Proceso de elaboración de agendas del estudiante y planes docentes de las asignaturas de las titulaciones de la EIA.

## 2.3.- Otras Comisiones de calidad del Centro (Evaluación de las Titulaciones y de Docencia)

1.-COMISIONES DE CALIDAD DE LAS TITULACIONES (composición a fecha de aprobación de la memoria)

1.1.-Grado en Ingeniería de las Explotaciones Agropecuarias

COORDINADORA: D<sup>a</sup> María José Poblaciones Suárez-Bárcena (Producción Vegetal)  
SECRETARIO: D. Teodoro García White (PAS)  
D<sup>a</sup> Julio Salguero Hernández (Fisiología Vegetal)

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 <small>Escuela de Ingenierías Agrarias</small>
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

D<sup>a</sup> María Mercedes Gómez-Aguado Gutiérrez (Ingeniería Agroforestal)  
D<sup>a</sup> María Elena González Sánchez (Producción Animal)  
D. José Manuel Naranjo Gómez (Ingeniería Cartográfica, Geodesia y Fotogrametría)  
1 Representante Estudiantes

#### 1.2.-Grado en Ingeniería Hortofrutícola y Jardinería

COORDINADORA: D<sup>a</sup> María Concepción Ayuso Yuste (Producción Vegetal)  
SECRETARIO: D. Juan Ramón Morillo Barragán (Ingeniería Cartográfica, Geodesia y Fotogrametría)  
D<sup>a</sup> Eva Crespo Cebada (Economía)  
D. José Luis Guijarro Merelles (Ingeniería Agroforestal)  
D. Juana Labrador Moreno (Fisiología Vegetal)  
D<sup>a</sup> Rebeca Gordillo Larios (PAS)  
1 Representante Estudiantes

#### 1.3.-Grado en Ingeniería de las Industrias Agrarias y Alimentarias

COORDINADORA: D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Josefa Bernalte García (Edafología y Química Agrícola)  
SECRETARIO: D. Manuel Martínez Cano (Producción Vegetal)  
D. Pablo Vidal López (Ingeniería Agroforestal)  
D<sup>a</sup> Ana Isabel Carrapiso Martínez (Tecnología de Alimentos)  
D. Santiago Ruíz Moyano (Nutrición y Bromatología)  
D. José María García Generelo (PAS)  
1 Representante Estudiantes

#### 1.4.-Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos

COORDINADOR: D. Emilio Aranda Medina (Nutrición y Bromatología)  
SECRETARIA: D<sup>a</sup> María Concepción Marín Porgueres (Matemática Aplicada)  
D<sup>a</sup> Lourdes Martín Cáceres (Tecnología de Alimentos)  
D. Francisco Javier Mesías Díaz (Economía Aplicada)  
D. Luis M<sup>a</sup> Coletto Martínez (Producción Vegetal)  
D. Mariano Cabrero Rubio (PAS)  
1 Representante Estudiantes

#### 1.5.-Máster en Gestión de Calidad y Trazabilidad en Alimentos de Origen Vegetal

COORDINADOR: D. Francisco Pérez Nevado (Nutrición y Bromatología)  
SECRETARIO: D. Juan Florencio Tejeda Sereno (Tecnología de los Alimentos)  
D. Ángel Albarrán Liso (Producción Vegetal)  
D<sup>a</sup> Emperatriz Acosta Collado (PAS)  
1 Representante Estudiantes

#### 1.6.-Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura, Especialidad en Ingenierías Agrarias

COORDINADOR: D. Ángel Anastasio Mulero Díaz (Física Aplicada)  
SECRETARIA: D<sup>a</sup> María Rocio Velázquez Otero (Producción Vegetal)  
D. Pedro Martín Jiménez (Matemática Aplicada)  
D. Pedro Cebrián Fernández (PAS)

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

1 Representante Estudiantes

#### 1.7.- Máster Universitario en Ingeniería Agronómica

COORDINADOR: D. Agustín Maldonado Gallego (Ingeniería Agroforestal)

D. Abelardo García Martín (Producción Vegetal)

D. Antonio Rodríguez Ledesma (Producción Animal)

D. Aurelio Álamo Fernández (PAS)

1 Representante Estudiantes

Todas las comisiones se han reunido durante este curso en numerosas ocasiones. Todo ello queda reflejado en las actas de las comisiones publicadas en la página web del Centro así como en los informes derivados de las comisiones de calidad anuales de las titulaciones.

(<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g49/actas>;

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g24/actas>;

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g25/actas>;

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g31/actas>;

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-gestion-calidad-trazabilidad-alimentos/actas>;

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ingenieria-arquitectura/actas>)

<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/lru-703/actas>

La asistencia y seguimiento de dichas reuniones por parte de los miembros es por lo general muy alta, tal y como queda reflejado en las actas de cada comisión y en el documento PR/SO007\_D005 (2019-20) del repositorio documental del SAIC de la EIA.

En la Escuela de Ingenierías Agrarias hay además otras 8 comisiones y 2 grupos de mejora, fundamentales para el desarrollo de los procesos y procedimientos <http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/Centro/junta-de-Centro/comisiones>. Dentro de cada comisión existen 3 apartados: miembros, actas e informes, mientras que en los grupos de mejora existen solamente 2: miembros e informes, donde se publica toda la información relevante para los grupos de interés incluido un informe anual que cada comisión debe remitir una vez aprobado al Responsable de Calidad que se encarga de publicarlo en la página web, estos informes son recogidos además en la Memoria Anual del Centro (hipervínculos aparecen al final del presente apartado 2 de la memoria de calidad).

- 1.- Comisión de evaluación de la docencia
- 2.- Comisión de trabajos fin de grado / máster en ingeniería agronómica
- 3.- Comisión de prácticas externas
- 4.- Comisión de coordinación de programas de movilidad
- 5.- Comisión de captación de estudiantes y difusión de las titulaciones
- 6.- Comisión de orientación al estudiante
- 7.- Comisión ambiental y de seguridad y salud laboral
- 8.- Comisión de actividades culturales y deportivas
- 9.- Grupo de mejora perfil de egreso

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

#### 10.-Grupo de mejora implantación de titulaciones en inglés

Las comisiones y grupos de mejora de la EIA tienen una labor fundamental para el desarrollo de procesos y procedimientos de la EIA y de la UEX, y **los informes anuales de su actividad se adjuntan al final de esta memoria como ANEXO cuando no se encuentran publicados en la web de la EIA**. No obstante, la mayoría de ellos se encuentran disponibles en el espacio reservado para los informes de cada comisión, y en estos casos se **enlazan** directamente. La relación de informes anuales de las comisiones y de los procesos o procedimientos en los que trabajan se detalla a continuación:

### **INFORMES ELABORADOS POR LOS RESPONSABLES DE LAS COMISIONES Y DE LOS PROCESOS EN LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS DE BADAJOZ**

#### **Proceso de publicación de información sobre titulaciones P/ES006**

1. 2019-2020 Informe del Proceso de publicación de la información (P/ES006\_EIA\_D004)  
(ANEXO)

#### **Proceso de captación de estudiantes P/CL002 UEX**

2. 2019-2020 Informe de la Comisión de captación de estudiantes y difusión de la EIA (P/CL002 UEX)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/08CCEDT/i/PCL002\\_D005\\_6\\_EIA\\_Informe%20Anual%20Comision%20Captacion%20Estudiantes%2019-20.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/08CCEDT/i/PCL002_D005_6_EIA_Informe%20Anual%20Comision%20Captacion%20Estudiantes%2019-20.pdf/view)

#### **Proceso de gestión de movilidad de los estudiantes P/CL003 UEX**

3. 2019-2020 Informe de la Comisión de coordinación de programas de movilidad del Estudiante de la EIA (P/CL003 UEX)  
<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/06CCPM/i/2019-20%20Informe%20Comision%20de%20movilidad.pdf/view>

#### **Proceso para el desarrollo de las enseñanzas P/CL009**

4. 2019-2020 Informe de la Comisión de Trabajo fin de estudios. (P/CL009\_EIA\_D012)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/04CTFGMIA/i/PCL009\\_D012-2018-19%20Informe%20Comision%20trabajos%20fin%20de%20grado.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/04CTFGMIA/i/PCL009_D012-2018-19%20Informe%20Comision%20trabajos%20fin%20de%20grado.pdf/view)
5. 2019-2020 Informe Anual del Grupo de mejora de implantación de asignaturas en inglés. (P/CL009\_EIA\_D007)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/12GMITI/i/PCL009\\_EIA\\_D007.%20Informe%20Grupo%20Mejora%20Ingles\\_19-20\\_.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/12GMITI/i/PCL009_EIA_D007.%20Informe%20Grupo%20Mejora%20Ingles_19-20_.pdf/view)
6. 2019-2020 Informe Anual del Grupo de mejora de perfil de egreso. (P/CL009\_EIA\_D008)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/12GMITI/i/PCL009\\_EIA\\_D007.%20Informe%20Grupo%20Mejora%20Ingles\\_19-20\\_.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/12GMITI/i/PCL009_EIA_D007.%20Informe%20Grupo%20Mejora%20Ingles_19-20_.pdf/view)

#### **Proceso de orientación al estudiante P/CL010**

7. 2019-2020 Informe de la Comisión de orientación del estudiante (P/CL010\_EIA\_D003)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/09COE/i/PCL010\\_D003\\_%202019-20\\_%20Informe%20de%20Comision%20de%20Orientacion%20del%20estudiante%20.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/09COE/i/PCL010_D003_%202019-20_%20Informe%20de%20Comision%20de%20Orientacion%20del%20estudiante%20.pdf/view)

#### **Proceso de gestión de prácticas externas P/CL011**

8. 2019-2020 Informe Comisión prácticas externas (P/CL011\_EIA\_D002)  
[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/05PE/i/PCL011\\_D002.%202019-2020%20Informe%20Anual%20PE.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/05PE/i/PCL011_D002.%202019-2020%20Informe%20Anual%20PE.pdf/view)

#### **Proceso de gestión de recursos materiales y servicios del Centro P/SO005**

9. 2019-2020 Informe Anual del Proceso de gestión de recursos materiales y servicios (P/SO005\_EIA\_D001)  
(ANEXO)
10. 2019-2020 Informe de la Comisión Ambiental (P/SO005\_D005)

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 <small>Escuela de Ingenierías Agrarias</small>
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/10CASSL/i/PSO005\\_EIA\\_D005\\_2019\\_20%20Informe%20Anual%20comision%20ambiental.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/10CASSL/i/PSO005_EIA_D005_2019_20%20Informe%20Anual%20comision%20ambiental.pdf/view)

11. 2019-2020 Informe Comisión Actividades Culturales y Deportivas (P/SO005\_EIA\_D006)

[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/11CACD/i/PSO005\\_EIA\\_D006\\_2019\\_20%20Informe%20Anual%20cultura%20y%20deporte.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/11CACD/i/PSO005_EIA_D006_2019_20%20Informe%20Anual%20cultura%20y%20deporte.pdf/view)

**Procedimiento para la Evaluación del PDI de la EIA (PR/SO007)**

12. 2019-2020 Informe Comisión de Evaluación de la Docencia de la EIA (PRSO007\_EIA\_D009)

[https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/02CED/i/2019-20%20Informe%20Comision%20docente%20PRSO007\\_D007.pdf/view](https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/centro/junta-de-centro/02CED/i/2019-20%20Informe%20Comision%20docente%20PRSO007_D007.pdf/view)

**INFORMES ANUALES DE LOS TÍTULOS DE LA EIA (PR/SO005\_EIA\_D001)**

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/sqic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g49>

En la pestaña de cada título en el apartado de "Informes"

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

### 3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

En virtud de lo establecido en el Proceso de Análisis de Resultados P/ES005\_EIA, procedemos a describir y evaluar los resultados obtenidos con la implantación de cada proceso/procedimiento que configura el SAIC del Centro.

En primer lugar se detallan los procesos propios del Centro.

#### PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO

PROCESOS DEL CENTRO: ESTRATÉGICOS

Proceso para definir la política y objetivos de calidad de la EIA P/ES004\_EIA

Proceso de análisis de los resultados P/ES005\_EIA

Proceso de publicación de información sobre titulaciones P/ES006\_EIA

PROCESOS DEL CENTRO: CLAVES

Proceso para el desarrollo de las enseñanzas P/CL009\_EIA

Proceso de orientación al estudiante P/CL010\_EIA

Proceso de gestión de prácticas externas P/CL011\_EIA

Proceso de reclamaciones P/CL012\_EIA

PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL CENTRO: SOPORTES

Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios de la EIA P/SO005\_EIA

Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones PR/SO005\_EIA

Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes de la EIA PR/SO006\_EIA

Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la EIA PR/SO007\_EIA

Procedimiento para el control de la documentación y registros PR/SO008\_EIA

Por otro lado se detallan algunos procesos con participación del Centro

#### PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA UEX CON PARTICIPACIÓN DEL CENTRO

Proceso para el diseño y aprobación de los programas formativos P/CL001 UEX

Proceso de captación de estudiantes P/CL002 UEX

Proceso de gestión de movilidad de los estudiantes P/CL003 UEX

#### PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO

#### PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DE LA EIA P/ES004\_EIA

- **Estado de implantación del proceso**

Este proceso está completamente desarrollado. La Comisión de Calidad se ha reunido durante este año, para desarrollar el plan de comunicación de política y objetivos de calidad del centro que fue aprobado en sesión de Comisión de Garantía de Calidad del Centro de 28/10/2019 y posteriormente en Junta de Escuela de 29/10/2019 y están publicados en la web del Centro. <http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/sgic/politica-y-objetivos-de-calidad>.

En el documento de octubre de 2019 se recogen **7 objetivos generales de la EIA**, y **6 objetivos concretos para los grados de CyTA e Ingeniería de las Industrias Agroalimentarias**, **8 para Ingenierías de las Explotaciones**

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

**Agropecuarias e Ingeniería Hortofrutícola y Jardinería, 4 para el Máster en gestión de calidad y trazabilidad en alimentos de origen vegetal, 5 para el MIA y 5 para el MUI.**

Los indicadores de este proceso son dos para el curso 19/20:

1. Número de objetivos generales propuestos: 7 generales
2. Número de objetivos alcanzados: 7

En esta memoria se discuten y destacan las actividades realizadas en cumplimiento de dicha política para alcanzar los objetivos generales planteados, siendo abordados en los informes anuales de cada titulación los objetivos concretos recogidos en los grados y másteres.

### 7 objetivos generales de la EIA (7/7)

1. El Centro ha realizado un gran esfuerzo para mantener su oferta formativa. Mediante la revisión y aprobación de los programas a través de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones con el desarrollo del Proceso P/CL009\_EIA. Los indicadores de este proceso se analizaron de forma correcta y se detallan analizan dentro del mismo (Porcentaje de planes entregados en tiempo y forma; Porcentaje de planes docentes informados favorablemente por las CCT sobre el total de asignaturas del título; Número de quejas o incidencias relativas al desarrollo de la enseñanza). En este caso el **100%** de los planes docentes fueron entregados en tiempo y forma, informados favorablemente por las CCT y no se recibió ninguna queja.
2. Orientar sus enseñanzas a los estudiantes. En este sentido se ha cumplido de forma rigurosa el Plan anual de actuaciones de orientación al estudiante elaborado y aprobado por la Comisión de Orientación del Estudiante el 18/07/2018 y el Plan de orientación al Estudiante de la EIA, aprobado en sesión de Comisión de Garantía de Calidad del Centro el 19/12/2018 y posteriormente por Junta de Escuela el 19/02/2019. Dichos planes, se encuentran publicados en la Web del Centro con la nueva actualización del curso 2020/2021 (acta junta de centro 11/11/2020). Está gestionado por la Comisión de Orientación del estudiante dentro del Proceso P/CL010\_EIA. Y todos los indicadores aparecen en el informe anual P/CL010\_D003\_EIA Informe anual del Proceso de Orientación del Estudiante (enlazado como hipervínculo en apartado 2 de la memoria).
3. Garantizar y mejorar la calidad de su PDI y PAS. Mediante los procesos propios de la UEX, el personal del Centro participa en cursos de formación. Durante este curso 2019-2020 un alto porcentaje de **PDI** ha realizado cursos de formación y participa activamente en proyectos de innovación docente. Los miembros del PAS participan en cursos de formación tanto en modalidad presencial como on-line.
4. Gestionar y mejorar sus recursos materiales y servicios. En este sentido, y como todos los años, se han hecho grandes esfuerzos para mejorar los recursos materiales y servicios del Centro, como se puede ver en el informe P/SO005\_EIA\_D001 informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro que se adjunta en el ANEXO a este informe.
5. Analizar y tener en cuenta los resultados. Las comisiones de calidad realizan durante el año, informes razonados de los resultados de aprendizaje en cada una de las Titulaciones de la EIA (resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés) para la toma de decisiones y la mejora de la calidad de las enseñanzas (<http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/eia/sqic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones>). El análisis de los resultados ha sido la base de la puesta en marcha de planes de mejora que han sido desarrollados con éxito y culminado con la ACREDITACIÓN de todas las titulaciones del centro y con la ACREDITACIÓN PLUS de dos de las ingenierías.
6. Publicar la información sobre las titulaciones. Durante este curso se ha desarrollado y seguido con éxito el Plan de publicación de la información sobre las Titulaciones de la EIA P/ES006\_EIA\_D001 (Acta de junta de escuela 30/10/2018). Además, se adjunta en el ANEXO el Informe anual del Procesos de publicación de información sobre titulaciones (P/ES006\_EIA\_D004).

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

- Garantizar el mantenimiento y actualización del SAIC. El Centro dispone de un Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC) completamente implantado que ayuda al logro y mejora de los resultados esto hace posible su evaluación externa con carácter periódico.

- Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso**

El diseño de un procedimiento de auditoría interna a los SAIC de los Centros, por parte de la Universidad de Extremadura y con carácter periódico.

### **PROCESO DE ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA EIA P/ES005\_EIA**

- Estado de implantación del proceso/procedimiento**

Las memorias sobre la medición y análisis de resultados se vienen elaborando desde 2011 aunque en diferentes formatos debido a los cambios que han sufrido los procesos y procedimientos que lo desarrollan, culminando este curso con un modelo más resumido que incorpora los indicadores más destacados para cada una de las titulaciones, P/ES005\_EIA y PR/SO005\_EIA. Estas memorias están publicadas en la página web de la EIA <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/sjic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/informes> para las memorias de calidad de centro y en <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/sjic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones> para las memorias de cada titulación en la pestaña de informes.

La memoria de centro PR/SO005\_D002 es elaborada por el Responsable de Calidad del Centro y discutida y aprobada por la Comisión de Garantía de Calidad del Centro antes de su presentación a la Junta de Centro. La información que se presenta depende de los informes de las comisiones del Centro y de las memorias de las Titulaciones PR/SO005\_D001, elaboradas por las comisiones de calidad de cada una de las titulaciones de la EIA.

- Indicadores del proceso/procedimiento**

Catálogo de indicadores P/ES005\_EIA\_D001. Catálogo de indicadores de la UTEC. Con 60 OBINES de Observatorio de indicadores <http://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/estadisticas-e-indicadores-universitarios>

Estos indicadores son utilizados por las comisiones de calidad de las titulaciones (7 indicadores son analizados en las memorias anuales) y por la comisión de calidad del centro (5 indicadores son reflejados en la memoria anual) para la evaluación de los resultados.

- Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento**

Este proceso se está desarrollando con normalidad.

### **PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES P/ES006\_EIA**

- Estado de implantación del proceso**

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad del Responsable del SAIC, la comisión de Calidad de la Escuela de Ingenierías Agrarias, el Equipo directivo del Centro y del responsable de los servicios informáticos del Centro.

La Responsable de Calidad es la responsable de suministrar al técnico todo lo relacionado con el SAIC de la EIA, así como las actas de las comisiones del Centro.

Las Comisiones de Calidad de las Titulaciones han sido las responsables de suministrar al técnico informático los programas de las asignaturas para su publicación en la página web del Centro.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

El Subdirector de Docencia y Ordenación Académica es el responsable de la elaboración y publicación de horarios y calendarios de exámenes.

La Subdirectora de Estudiantes, Relaciones Institucionales e Internacionales es la responsable de la recopilación y publicación de toda la información de gestión de prácticas externas y PATT y además es la Coordinadora de programas de movilidad.

En cuanto a la recopilación y publicación de toda la información relativa a matrícula, plazos de presentación de TFE, solicitud de reconocimientos de créditos, etc., ha sido responsabilidad del personal de administración del Centro y de su Administrador, con la implicación de la dirección del Centro.

Se ha elaborado y publicado el Plan de publicación de la Información sobre las titulaciones de la EIA, que fue aprobado en Junta de Centro el 30/10/2018 <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/eia/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/otros-documentos> y genera anualmente un informe detallado del proceso.

- **Indicadores del proceso**

- ✓ Número de documentos publicados contenidos en el Plan de Publicación de la Información sobre Titulaciones. Se han publicado las 32 categorías que se detallan en informe P/ES006\_EIA\_D004 y aparecen en el plan de publicación de la información de la EIA P/ES006\_EIA\_D001.
- ✓ Número de actualizaciones que se realizan. Se han actualizado también las 32 categorías de documentos que se detallan P/ES006\_EIA\_D004

El Informe anual detallado de este proceso P/ES006\_EIA\_D004 se adjunta en el ANEXO.

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso**

Existen todavía algunos campos incompletos que hay que revisar aunque algunos de ellos dependen directamente del Rectorado.

## **PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS P/CL009\_EIA**

- **Estado de implantación del proceso**

A la implantación de este proceso la Escuela de Ingenierías Agrarias ha dedicado mucho tiempo y el esfuerzo. Existen diferentes comisiones para la consecución de los diferentes objetivos <http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/Centros/eia/Centro/junta-de-Centro/comisiones> tal y como se ha especificado en el apartado 2 de la memoria de calidad.

Todas estas comisiones están formadas por representantes del profesorado que imparte docencia en ellas, estudiantes matriculados y personal de administración y servicios del Centro, y responsables de las actividades desarrolladas en él. Además, todas las comisiones elaboran informes anuales del trabajo realizada por ellas durante el curso, que envían al Responsable de Calidad de la EIA para su inclusión en la memoria anual del SAIC (enlazado como hipervínculo en apartado 2 de la memoria). En el caso de las comisiones de Calidad de Títulos elaboran su propio informe de cada Titulación..

- **Indicadores del proceso**

- Porcentaje de planes entregados en tiempo y forma: **100%**.
- Porcentaje de planes docentes informados favorablemente por las CCT sobre el total de asignaturas del título: **100%**.
- Número de quejas o incidencias relativas al desarrollo de la enseñanza: 0.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

También se analizan los datos sobre las titulaciones disponibles en el Estudio de la UTEC. Además de los resultados de la Encuesta de Satisfacción del Estudiante con la Actuación Docente en la que se obtiene la “Satisfacción con la actuación docente” y el “Cumplimiento de las obligaciones docentes”.

Dentro de este proceso se incluyen los procedimientos para la elaboración y difusión de los horarios docentes y calendario de exámenes de las diferentes titulaciones de la EIA; el procedimiento para la organización, desarrollo y defensa de los Trabajos Fin de Estudios; el procedimiento de reconocimiento y transferencia de créditos. Esos procedimientos se desarrollaron con normalidad por los encargados que son el subdirector de docencia y ordenación académica y la comisión de trabajos fin de grado.

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento**

Tras la aprobación en Consejo de Gobierno de un nuevo procedimiento de elaboración, validación y publicación de planes docentes para todas las asignaturas de las titulaciones oficiales de la UEX se hace necesario la actualización del proceso para el desarrollo de las enseñanzas en la EIA para su adaptación a la nueva normativa.

### **PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE P/CL010\_EIA**

- **Estado de implantación del proceso**

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad de la Comisión de Orientación al estudiante de la Escuela de Ingenierías Agrarias y se gestiona dentro del Proceso P/CL010\_EIA. Todos los indicadores aparecen en el informe anual P/CL010\_D003\_EIA Informe anual del Proceso de Orientación del Estudiante (enlazado como hipervínculo en apartado 2 de la memoria). También se desarrolla el Plan de Acción tutorial y diferentes jornadas que se detallan en el Informe anual realizado por la comisión y que se enlaza como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria (P/CL010\_EIA\_D003).

- **Indicadores del proceso**

- Tabla del Plan de Orientación al Estudiante en el Centro: web
- Porcentaje de estudiantes tutorizados: ninguna solicitud de tutorización
- Porcentaje de profesores que participan como profesores-tutores: no ha habido tutorización
- Número de estudiantes por profesor-tutor: sin tutorización
- Número de actividades realizadas: 14
- Número de estudiantes que han participado en cada actividad: indicado por cursos en el informe anual (P/CL010\_EIA\_D003)
- Encuestas de satisfacción de los estudiantes, de los profesores-tutores y de los gestores: sin participación

El estudio de estos indicadores se detalla en el informe anual de esta Comisión (enlazado como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria de calidad).

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento**

Como ya se comentó anteriormente el PAT en la Escuela de Ingenierías Agrarias se centrará fundamentalmente en actividades dirigidas al asesoramiento sicolopedagógico, de interés para las titulaciones y de orientación laboral, dada la baja participación de alumnos que desean ser tutorizados. Sin embargo, la participación del alumnado en las actividades organizadas es bastante aceptable.

### **PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS P/CL0011\_EIA**

- **Estado de implantación del proceso**

Las actividades relacionadas con este proceso han sido responsabilidad de la Comisión de Prácticas del Centro.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Las actuaciones llevadas a cabo durante este curso y los indicadores del proceso se encuentran detallados en el informe anual de esta comisión P/CL011\_EIA\_D003 (enlazado como hipervínculo en apartado 2 de la memoria de calidad).

- **Indicadores del proceso**

- ▯ Número de convenios anuales firmados: 24
- ▯ Ratio de participación de alumnos: 101 alumnos
- ▯ Ratio de tutorización de profesores: 18 profesores tutores
- ▯ Ratio de plazas ofertadas/cubiertas: El número de plazas ofertadas es superior al número de alumnos matriculados.
- ▯ Ratio de superación de práctica: 1
- ▯ Encuestas de satisfacción de estudiantes: 100%
- ▯ Encuestas de satisfacción de tutores de empresa: 100%
- ▯ Encuestas de satisfacción de tutores de Centro: 100%

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso**

Revisar las competencias necesarias en la empresa que no se trabajan con tanta profundidad en las titulaciones.

#### **PROCESO DE RECLAMACIONES EN LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS P/CL012\_EIA**

- **Estado de implantación del proceso**

El objeto de este proceso es establecer el modo en el que la Escuela de Ingenierías Agrarias (EIA) de la Universidad de Extremadura (UEx) gestiona, estudia y resuelve las reclamaciones recibidas. Cuenta con una parte más específica relativa a las reclamaciones sobre las calificaciones finales de los estudiantes de las titulaciones oficiales que se imparten en el Centro y un parte genérica que abarca todo tipo de reclamaciones interpuestas por cualquier colectivo de la EIA. Este proceso está completamente implantado.

- **Indicadores del proceso**

- Número de reclamaciones recibidas: 3
- Número de reclamaciones aceptadas: 3
- Número de reclamaciones resueltas: 3
- Tiempo medio de respuesta: 15 días

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso**

Ninguna.

#### **PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO P/SO005\_EIA**

- **Estado de implantación del proceso/procedimiento**

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad de la Dirección del Centro, Subdirector de investigación e infraestructuras y Administrador del Centro. Este proceso está totalmente implantado y desarrollado.

- **Los Indicadores del proceso son los siguientes** y se reflejan pormenorizadamente en el informe P/SO005\_EIA\_D001 adjuntado en el ANEXO.
  - **Puestos en aulas: N° de alumnos matriculados/N° de puestos de uso simultáneo al día en las aulas de mobiliario.**

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

- Puestos en laboratorios: N° de alumnos matriculados en titulaciones que exijan el uso de laboratorios/N° de puestos en los laboratorios de uso simultáneo
- Puestos en bibliotecas: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en biblioteca
- Puestos de ordenadores: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en la sala de ordenadores
- Puestos en salas de lectura: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en salas de lectura
- Puestos en plantas piloto: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en plantas piloto
- Puestos en invernaderos: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en invernaderos
- Puestos en nave agrícola: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en nave agrícola
- Gastos de mantenimiento y conservación sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de mantenimiento y conservación/Total de gastos corrientes) x 100
- Gastos de suministros sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de suministros/Total de gastos corrientes) x 100
- Gastos de inversión sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de inversión/Total de gastos corrientes) x 100
- Incidencias: N° total de incidencias constatadas
- Reclamaciones: N° total de reclamaciones presentadas

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso**

Se continúa con la idea de dotar al mayor número de aulas, de alimentación eléctrica en puestos de estudiantes, al objeto de poder conectarse directamente con sus propios ordenadores portátiles.

Se incluye como área de mejora, la realización de un Proyecto para la conexión de un generador, que será adquirido en el curso siguiente, para reducir al máximo en todos los edificios del centro las consecuencias de los continuos cortes que se producen en el suministro de la energía eléctrica.

#### **PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS PR/SO005\_EIA**

- **Estado de implantación del procedimiento**

Las actividades relacionadas con este proceso es responsabilidad de la Responsable de Calidad del Centro y de las Comisiones de Calidad. Este proceso está totalmente implantado y desarrollado. Las Memorias de Calidad tanto del Centro como de las Titulaciones, se desarrollan todos los años entre diciembre y enero, y se aprueban en Junta de Centro entre enero y febrero del siguiente año.

- **Indicadores del procedimiento**

Porcentaje de las acciones de mejora aprobadas que han sido implantadas total o parcialmente al año siguiente.

A pesar de la situación sobrevenida por la pandemia, durante el curso 2019-2020 se han implantado total o parcialmente el **90 %** de las mejoras aprobadas. Sin embargo, un porcentaje superior a otros años seguirán desarrollándose durante el presente curso al no haber sido totalmente ejecutadas.

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el procedimiento**

Ninguna.

#### **PROCEDIMIENTO PARA DE REALIZACIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LAS ACTIVIDADES DOCENTES PR/SO006\_EIA**

- **Estado de implantación del procedimiento**

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Las actividades relacionadas con este proceso están completamente implantadas en la EIA y las desarrolla la **Comisión de Evaluación de la Docencia** con la colaboración del profesorado del centro habilitado para tal fin. Las encuestas se realizan cada dos años a todos los alumnos del centro y por asignaturas, y se entregan a la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTECA) de la Universidad para la comunicación y entrega de los informes con los resultados obtenidos. Este procedimiento desarrolla el Proceso general de la UEx sobre la evaluación del profesorado (P/ES002) y el Procedimiento general de la UEx sobre la Encuesta de Satisfacción Docente de los Estudiantes (PR/SO002).

- **Indicadores del procedimiento**

- % de asignaturas evaluadas sobre el total de asignaturas impartidas en las titulaciones oficiales del centro: Durante el curso 2019-2020 se han realizado encuestas de satisfacción sólo en el primer semestre.
- % de profesores evaluados sobre el total de profesores que impartieron docencia en el centro durante el curso. 100% de los profesores con docencia.
- Número de incidencias recogidas: ninguna

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el procedimiento**

Ninguna

### **PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS PR/SO007\_EIA**

- **Estado de implantación del procedimiento**

Las actividades relacionadas con este proceso están completamente implantadas en la EIA y las desarrolla la **Comisión de Evaluación de la Docencia**. Esta Comisión elabora los informes sobre el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado según lo establecido por el Programa de Evaluación de la Actividad Docente del profesorado de la Universidad de Extremadura (DOCENTIA-UEx) y su consiguiente proceso de aplicación (Proceso para la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UEx). La realización de las actividades incluidas en este procedimiento son necesarias para:

- La evaluación obligatoria de la actividad docente establecida por la UEx,
- La evaluación para los complementos retributivos quinquenales del Ministerio de Educación para el profesorado perteneciente a cuerpos docentes,
- La evaluación para los complementos retributivos adicionales del Gobierno de Extremadura.

Esta comisión también realiza un informe anual de sus Actividades PR/SO007\_EIA\_D007 (enlazado como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria de calidad)

- **Indicadores del procedimiento**

- % de profesores con docencia en el centro con informe anual positivo, parcialmente negativo y negativo: **100% positivos**
- **Número de incumplimientos** de obligaciones docentes (y % sobre el total de profesores con docencia en el centro) en:
  - o Entrega y validación de planes de docentes de asignaturas: 0
  - o Asistencia a clase: 0
  - o Cumplimiento de horarios de tutorías: 0
  - o Cumplimiento de normativas de evaluación: 0
  - o Entrega de actas de las asignaturas: 0

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el procedimiento**

Sólo se llevó a cabo proceso de evaluación docente en el primer semestre del curso 2019-2020, ya que en la actividad docente se vio interrumpida por el estado de alarma a partir del 14 de marzo de 2020, debido al COVID-19. Como

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

algunas titulaciones han pasado a ser semipresenciales pudiera ser que se impartieran al principio, antes de que se disponga del material de encuestado.

## **PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS PR/SO008\_EIA**

- **Estado de implantación del procedimiento**

El objeto de este procedimiento es establecer la sistemática para la gestión de los documentos y registros generados como consecuencia de la puesta en marcha del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad (SAIC) de la EIA. La Responsable de Calidad de la EIA lleva a cabo el desarrollo de este proceso, que está completamente implantado en la Escuela. Es de aplicación a todos los documentos que conforman el SAIC, que estén registrados en soportes de papel, informático o de cualquier otro que garantice una seguridad y reproducibilidad equivalente, habiendo sido adaptado el procedimiento a la gestión documental a través del SAIC en enero de 2018. Se entiende por documento del SAIC:

- Manual de Calidad,
- Procesos y procedimientos,
- Instrucciones de trabajo, directrices o especificaciones,
- Registros y formatos.

- **Indicadores del procedimiento**

- Número de Documentos y registros: 82 documentos del centro aparecen en el PR/SO008\_EIA\_D001 HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS.

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el procedimiento**

Ninguna

## **PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA UEX CON PARTICIPACIÓN DEL CENTRO**

### **PROCESO DE CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES P/CL002\_UEX**

- **Estado de implantación del proceso/procedimiento**

Las actividades de difusión y captación de estudiantes en las que participa la EIA se realizan de acuerdo al desarrollo indicado en el proceso. Se destaca la participación en la Feria Educativa de Badajoz y Cáceres, las Jornadas de Puertas Abiertas, Desayuno con la ciencia, Campus científico de verano, La noche de los Investigadores, III Olimpiada EIA, envío de folletos informativos a los IES de la región.

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad de la UEX y la participación de la Escuela se realiza a través de la **Comisión de captación de estudiantes y difusión de las titulaciones de la Escuela de Ingenierías Agrarias**, que también realiza un informe anual que se enlaza como hipervínculo en apartado 2 de la memoria (P/CL002 del ANEXO)

- **Indicadores del proceso/procedimiento**

- N° acciones programadas \*
- N° acciones efectuadas \*
- Canales de difusión \*
- \* ver informe PCL002\_D005

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento**

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 <small>Escuela de Ingenierías Agrarias</small>
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

Dada la casuística de este año, no procede realizar la valoración de debilidades detectadas. Por este motivo, se mantiene el plan de mejora para dar a conocer las titulaciones que se imparten en la Escuela de Ingenierías Agrarias, tanto por parte del profesorado como del alumnado de Bachillerato.

### **PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES P/CL003\_UEX**

- **Estado de implantación del proceso/procedimiento**

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad de la Comisión de Programas de Movilidad de la Escuela de Ingenierías Agrarias.

Entre sus funciones se encuentra el revisar el funcionamiento del programa de movilidad a fin de llevar a cabo acciones correctivas en el caso de detectarse desviaciones. Para desarrollar esta labor se reúne al menos dos veces al año. Además, elaboran un Informe anual que se enlaza como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria (P/CL003) y dónde se detallan los siguientes indicadores:

- **Indicadores del proceso/procedimiento**

- ▮ Ratio de estudiantes enviados: 13
- ▮ Ratio de estudiantes recibidos: 13
- ▮ Ratio de plazas ofertadas/cubiertas: 68/13
- ▮ Encuestas de satisfacción del Centro
- ▮ Ampliación/creación de acuerdos bilaterales: 2

- **Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento**

A parte de la primera página de acceso a la web de la Escuela de Ingenierías Agrarias y los programas de las asignaturas que se imparten en inglés, sería interesante para los alumnos INCOMING poder tener toda la información de la web en inglés.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

#### 4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Promover la participación en calidad de todos los alumnos.	X			Se ha incluido a representantes de alumnos en todas las comisiones del centro.
2	Reformar el concepto de PATT para hacerlo más atractivo al alumnado		X		Aunque la participación de los alumnos en las actividades propuestas es bastante aceptable, la creación de nodos no ha sido posible debido a la pandemia.
3	Acciones para potenciar la participación en programas de movilidad especialmente la captación de estudiantes extranjeros.	X			Se ha mejorado la información de la EIA en inglés y siguen ofertándose asignaturas en inglés dentro del programa "Learn in English" en los 2 grados.
4	Revisión de optativas en los diferentes grados con la finalidad de actualizar contenidos y flexibilizar itinerarios.		X		Se han realizado encuestas a estudiantes, egresados y empleadores con la finalidad de actualizar contenidos en las materias optativas.
5	Preparación de una nueva propuesta de rúbricas para la evaluación de los TFE.		X		La comisión de TFE ha elaborado una propuesta de rúbricas para la evaluación de lo TFE que actualmente sigue implementándose
6	Diseño de sistemas de evaluación por rúbricas en competencias transversales.		X		Tras la eliminación de la competencia CT2 de los grados se hace necesaria seguir trabajando en la evaluación de las competencias transversales.
7	Estudio de necesidades sobre el personal de apoyo a las diferentes titulaciones.			X	No ha sido llevada a cabo debido a la situación de la pandemia.

(\*)En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 <small>Escuela de Ingenierías Agrarias</small>
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## 5.- PLAN DE MEJORA.

	<b>Acción de Mejora (descripción)</b>	<b>Responsable de la ejecución</b>	<b>Plazo o momento de ejecución</b>	<b>Observaciones</b>
1	Revisión de optativas en los diferentes grados con la finalidad de actualizar contenidos y flexibilizar itinerarios.	Comisión de perfil de egreso/CCTs Vicerrectorado de Planificación Académica de la UEX	Curso 2020-2021	Establecer reuniones con estudiantes, profesores, egresados y profesionales. Estudiar posibilidades de flexibilizar itinerarios (UEX/ANECA)
2	Preparación de una nueva propuesta de rúbricas para la evaluación de los TFE.	Comisión de trabajos fin de estudio.	Curso 2020-2021	Solicitar cambios a la ANECA para homogeneizar procedimientos de evaluación en los 4 grados. Diseñar rúbricas.
3	Diseño de sistemas de evaluación por rúbricas en competencias transversales.	Comisiones de Calidad de las titulaciones	Curso 2020-2021	Establecer sistemas de evaluación de competencias por niveles en los diferentes cursos de cada titulación.
4	Estudio de necesidades sobre el personal de apoyo a las diferentes titulaciones.	Equipo directivo/CCTs	Curso 2020-2021	Hacer un balance de las necesidades del personal de apoyo en cada titulación.
5	Mantener acciones de difusión de las titulaciones hasta conseguir aumentar el número de nuevos alumnos.	Equipo directivo/ Comisión de captación de estudiantes y difusión de las titulaciones	Curso 2020-2021.	Proponer acciones innovadoras y de mejoras en las titulaciones que permitan incrementar el número de alumnos matriculados
6	Fomentar las reuniones virtuales para la coordinación entre docentes, contenidos docentes, tutorías y seguimiento y comunicación con los alumnos.	Equipo directivo/Comisiones de Calidad	Curso 2020-2021	Debido a la situación creada por la pandemia se han puesto a punto sistemas de virtualización de enseñanzas, streaming, tutorías virtuales, reuniones...que deben seguir implementándose para sacar el máximo provecho de las mismas.

	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

## ANEXO

### Índice de Documentos complementarios a la Memoria de Calidad:

1. **INFORMES ELABORADOS POR LOS RESPONSABLES DE LAS COMISIONES Y DE LOS PROCESOS EN LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS DE BADAJOZ**

Están publicados en el espacio reservado a cada comisión, apartado informes. Se enlazan como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria de calidad (páginas 14-15).

2. **INFORMES GENERADOS EN PROCESOS NO VINCULADOS A NINGUNA COMISIÓN** (se adjuntan al final del documento como anexos)

***Proceso de publicación de información sobre titulaciones P/ES006***

1. 2019-2020 Informe del Proceso de publicación de la información (P/ES006\_EIA\_D004)

***Proceso de gestión de recursos materiales y servicios del Centro P/SO005***

2. 2019-2020 Informe Anual del Proceso de gestión de recursos materiales y servicios (P/SO005\_EIA\_D001)

3. **INFORMES ANUALES DE LOS TÍTULOS DE LA EIA (PR/SO005 EIA D001)**

En la pestaña de cada título en el apartado de "Informes". Se enlazan como hipervínculo en el apartado 2 de la memoria de calidad (página 15).

<b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b> 	<b>MEMORIA DE CALIDAD DE LA ESCUELA DE INGENIERÍAS AGRARIAS</b>		 Escuela de Ingenierías Agrarias
	CURSO: 2019/20	CÓDIGO: PR/SO005_D002	

# ANEXOS

## Informe anual del P/ES006 Proceso de publicación de información sobre titulaciones

**CURSO: 2019-20**

### ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO/PROCEDIMIENTO

Las actividades relacionadas con este proceso son responsabilidad del Equipo de Dirección, el Responsable del SGIC, la comisión de Garantía de Calidad de la Escuela de Ingenierías Agrarias y del responsable de los servicios técnicos de informática del Centro.

La Responsable de Calidad es la responsable de suministrar al técnico todo lo relacionado con el SIGC de la EIA, así como las actas de las comisiones del Centro.

Las Comisiones de Calidad de las Titulaciones han sido las responsables de suministrar al técnico los programas de las asignaturas para su publicación en la página web del Centro.

El subdirector de Docencia y Ordenación Académica es el responsable de la elaboración y publicación de horarios y calendarios de exámenes.

La Subdirectora de Estudiantes, Relaciones Institucionales e Internacionales es la responsable de la recopilación y publicación de toda la información de gestión de prácticas externas y PATT.

La Coordinadora de programas de movilidad es responsable de la información relacionada con la movilidad.

En cuanto a la recopilación y publicación de toda la información relativa a matrícula, plazos de presentación de TFE, solicitud de reconocimientos de créditos, etc., ha sido responsabilidad del personal de administración del Centro y de su administrador, con la implicación de la Dirección del Centro.

### INDICADORES QUE SE TIENEN EN CUENTA PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME:

**Documentos publicados:** Con el Plan de publicación de la información P/ES006\_EIA\_D001 que se aprueba anualmente en Junta de centro se debate y actualiza la información publicada anualmente. Con motivo de las diferentes ACREDITACIONES, este año se ha seguido manteniendo la forma de presentar la información en las diferentes fichas de cada Titulación siguiendo las directrices marcadas por el Rectorado de la UEX.

La web corporativa de EIA es depositaria de varios tipos de documentación:

- Noticias de interés relativas a la actividad en la Escuela, o actividades en las que participa personal de la Escuela.
- Titulaciones: secuenciación de asignaturas según Planes de Estudios, Programas de asignaturas, Competencias, Perfiles de Ingreso, Salidas Profesionales, Reconocimientos de Créditos, Resultados de Formación.
- Junta de Escuela: Reglamento, Composición, Actas, información sobre las diferentes Comisiones de la Escuela (miembros, actas, informes) y Grupos de Mejora (miembros, informes).

- Horarios de clases lectivas y calendarios de prácticas, organizados por titulaciones y cursos, y calendarios de uso de las aulas de informática y laboratorios, horarios de tutorías, agendas del estudiante.
- Calendarios de las distintas convocatorias de exámenes, y resoluciones relativas a coincidencias de exámenes.
- Prácticas externas: Instrucciones y Normativas, Formularios, Listado de empresas colaboradoras, Relación de prácticas asignadas, información sobre la Comisión de Prácticas Externas.
- Programas de movilidad: normativas y guías, relaciones de plazas ofertadas, baremaciones y asignaciones de destinos, información sobre la Comisión de Coordinación de Programas de Movilidad.
- Trabajos Fin de Estudios: Instrucciones y Normativas, Formularios, Tribunales y Calendarios de Lectura de TFE, información sobre la Comisión de TFE.
- Plan de Acción Tutorial: Listas de asignación de tutores a alumnos de nuevo ingreso en Grados, formularios de participación en el PATT para alumnos, histórico de asignación de tutores a alumnos, Ficha alumno y Encuesta para la mejora del PATT, calendario de acción tutorial, información sobre la Comisión de Orientación al Estudiante, Buzón de sugerencias del PATT.
- Informaciones de interés en el área de Secretaría, junto con formularios para diversos trámites administrativos.
- Documentación del SGIC: Política y objetivos de Calidad, Manual de Calidad, Procesos y Procedimientos, información sobre la Comisión de Calidad del Centro y las Comisiones de Calidad de las Titulaciones (miembros, actas, indicadores, informes).

Se ha cumplido el Plan de publicación de la información 2019:

#### INFORMACIÓN DE ACCESO GENERAL

##### *Compromiso con la calidad*

Información	Responsable	Publicación en la Web
1. Manual de Calidad y Procesos y Procedimientos del SGIC del Centro	Responsable del Sistema de Garantía de Calidad	Sí
2. Política y Objetivos de Calidad del Centro		Sí
3. Actas de comisiones del Centro		Sí
4. Mecanismos para realizar quejas y sugerencias		Sí

*Oferta educativa y desarrollo de la enseñanza*

Información	Responsable	Publicación en la Web
1. Información general del Centro	Equipo Directivo	Sí
2. Información general de la titulación	Equipo Directivo	Sí
3. Políticas de acceso y orientación de los estudiantes	Equipo Directivo	Sí
4. Horarios de clases y grupos de actividad, Guía del Estudiante	Subdirección de Ordenación Académica	Sí
5. Normativa de evaluación		Sí
6. Planes docentes de asignaturas		Sí
7. Calendario de exámenes		Sí
8. Actas de calificaciones de asignaturas	Profesor	Sí

*Trabajo Fin de Estudios (TFE) y Prácticas Externas (PE)*

Información	Responsable	Publicación en la Web
1. Normativa de TFE	Comisión De TFE	Sí
2. Oferta de TFE		Sí
3. Normativa de PE	Comisión de PE	Sí
4. Listado de empresas colaboradoras		Sí
5. Oferta de PE		Sí

*Movilidad de estudiantes*

Información	Responsable	Publicación en la Web
1. Información general de los programas de movilidad	Coordinadora de Programas de Movilidad de EIA	Sí
2. Listado de Universidades con convenio (por programa de movilidad)		Sí
3. Plazas por Universidad (por programa de movilidad)		Sí

*Informes de resultados del Centro*

<b>Información</b>	<b>Responsable</b>	<b>Publicación en la Web</b>
1. Informe anual de calidad	Responsable del Sistema de Garantía de Calidad	Sí
2. Informe anual de titulación		Sí
3. Informe anual sobre TFE	Comisión TFE	Sí
4. Informe anual sobre prácticas externas	Comisión de PE	Sí
5. Informe anual sobre movilidad	Comisión de movilidad	Sí
6. Informe de captación de estudiantes y difusión de las titulaciones	Comisión de captación de estudiantes y difusión de las titulaciones	Sí
7. Informe de orientación al estudiante	Comisión de orientación al estudiante	Sí
8. Informe de la comisión ambiental y seguridad y salud laboral	Comisión ambiental y seguridad y salud laboral	Si
9. Informe de la comisión de evaluación de la docencia	Comisión de evaluación de la docencia	Sí
10. Informe de actividades culturales y deportivas	Comisión de actividades culturales y deportivas	Sí
11. Informe de implantación de asignaturas en inglés	Grupo de mejora de implantación de asignaturas en inglés	Si

INFORMACIÓN DE ACCESO INTERNO

*Compromiso con la calidad*

Información	Responsable	Publicación en la Web
1. Actas de comisiones del Centro	Responsable del Sistema de Garantía de Calidad	Sí (actas confidenciales permanecerán en formato informático a disposición de los miembros de la comisión y Responsable de Calidad)

**Actualizaciones que se realizan**

Se actualizan en primer lugar los documentos presentados anteriormente que aparecen en el plan de publicación de la información.

Además, las modificaciones y actualizaciones de la web corporativa de EIA más frecuentes han sido relativas a noticias y avisos destacados en portada, siendo además publicados en la red social Twitter para mayor difusión.

**Número de accesos a la web del Centro**

Actualmente no es posible disponer de esa información según el Vicerrectorado de Universidad Digital, aunque no se descarta que el proveedor externo del servicio de páginas web corporativas de Centros pueda en el futuro proporcionarnos informes sobre accesos a lo largo del tiempo.

**DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS EN EL PROCESO/PROCEDIMIENTO**

Existen todavía algunos campos incompletos que hay que revisar aunque algunos de ellos dependen directamente del Rectorado.

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR**

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Mejora del portal web: Portada.	x			Continúa la actualización de contenidos en Portada, publicando noticias de interés general para los alumnos, incluyendo mensaje del Director a nuevos alumnos, convocatorias a jornadas de bienvenida, charlas informativas (sobre prácticas externas, trabajos fin de estudios, másteres), talleres de orientación profesional, fechas de interés para el alumnado. Durante el confinamiento domiciliario general decretado a causa de la pandemia COVID-19, se publicó el anuncio de no presencialidad de toda actividad académica y administrativa.
2	Mejora del portal web: documentación accesoria motivada por COVID-19.	x			Motivado por el estado de alarma por COVID-19, se publicaron adendas COVID-19 a planes docentes de todas las titulaciones, Prácticas Externas Equivalentes, normativa reguladora del TFE de los títulos impartidos en la EIA durante el estado de alarma. Creado un nuevo apartado "Curso 20-21 Adaptación "nueva normalidad" COVID-19" dentro de la sección de Información Académica.
3	Mejora del portal web: sección Plan de Acción Tutorial.	x			Actualizada documentación en la sección relativa al Plan de Acción Tutorial, con vistas a facilitar la participación de los alumnos en el mismo.
4	Mejora del portal web: sección Trabajo Fin de Estudios.	x			Para facilitar todo el proceso de elección y presentación de sus trabajos a los alumnos de todas las titulaciones (Grados y Másteres) impartidas en la EIA, se han hecho nuevos ajustes en la sección Trabajo Fin de Estudios. Actualizada normativa específica de la EIA y sus anexos en TFG y TFM.
5	Mejora del portal web: sección Movilidad.	x			Actualizados apartados dedicados a ERASMUS, SICUE, Santander y QUERCUS.
6	Mejora del portal web: sección Bolsa de empleo.	x			Las ofertas de empleo recibidas por este centro se mantienen publicadas durante el plazo de un mes.
7	Mejora del portal web: planes docentes en inglés.		x		Para facilitar la visita de alumnos foráneos procedentes de programas de movilidad, se han publicado algunos programas de asignaturas redactados en inglés en GCYTA (35), GIEA (3), GIIAA (23) y GIHJ (1).
8	Mejoras en las aulas: mejora en equipos de docencia.	x			En los PCs de todas las aulas de docencia y en los puestos de profesor de las dos aulas de informática, los discos duros mecánicos (HDD) han sido reemplazados por discos de estado sólido (SSD) para mejorar la velocidad de desempeño de esos equipos.

(\*) En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación.

<b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b> 	Modelo de Informe de la EIA	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	<b>CÓDIGO: P/ES006_EIA_D004</b> <b>Informe anual Proceso de publicación de información sobre titulaciones</b>	

**PLAN DE MEJORA.**

	<b>Acción de Mejora (descripción)</b>	<b>Responsable de la ejecución</b>	<b>Plazo o momento de ejecución</b>	<b>Observaciones</b>
1	Mejora de la página web: actualización de contenidos traducidos al inglés.	Responsable de los servicios técnicos de informática de la EIA.	Siguiente curso	Cuando sea necesario se irán actualizando los contenidos de la versión inglesa de las páginas de la web corporativa de la EIA, a medida que lo vayan requiriendo.
2	Mejora de la página web: planes docentes en inglés.	Comisiones de Calidad de las Titulaciones	Siguiente curso	Se pretende ir incorporando en todas las titulaciones los programas de todas las asignaturas redactados en inglés, que serán incluidas en el programa PALEX de la UEX.
3	Mejoras en las aulas: mejora en equipos de docencia.	Responsable de los servicios técnicos de informática de la EIA.	Siguiente curso	Manteniendo los sistemas operativos y programas usados hasta ahora, en algunas aulas serán sustituidos los PCs usados por los profesores para la actividad docente en aulas, por PCs de nueva fabricación, para incrementar la velocidad de los equipos.

<b>Fechas de:</b>		<b>Responsable del SGIC</b>  <b>Fdo: María Jesús Petró</b>	<b>Responsable de los servicios técnicos de informática del Centro:</b>  <b>Fdo: José M. Payo</b>
Elaboración: 25/01/2021	Remisión al RCC:		

	Modelo de Informe de la EIA	
	<b>CÓDIGO: P/SO005_EIA_D001</b> <b>Informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro</b>	

## Informe anual del proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro

**CURSO: 2019-2020**

### ESTADO DE IMPLANTACIÓN DEL PROCESO/PROCEDIMIENTO

De todas las actividades que se detallan en este Informe anual y que están relacionadas con el proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del Centro, la responsabilidad de su gestión y desarrollo recae directamente en la Dirección del Centro, junto a la Subdirección de Investigación e Infraestructuras, Subdirección de Docencia y Ordenación Académica y Administrador del Centro.

### LOS INDICADORES QUE SE TIENEN EN CUENTA PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME SON LOS SIGUIENTES:

- **Puestos en aulas: N° de alumnos matriculados/N° de puestos de uso simultáneo al día en las aulas de mobiliario**

Durante el curso 2019-20, los alumnos matriculados en el Centro, contabilizaron un total de 625 alumnos, para los que el Centro cuenta con 1.220 puestos en diferentes aulas para su uso diario simultáneamente. Por tanto el indicador “Puestos en aulas” =  $\frac{625}{1220} = 0,51$

- **Puestos en laboratorios: N° de alumnos matriculados en titulaciones que exijan el uso de laboratorios/N° de puestos en los laboratorios de uso simultáneo**

Para el número reseñado de alumnos matriculados en el Centro (**625**), teniendo en cuenta que todas las titulaciones requieren el uso de laboratorios en algún momento, y que el Centro dispone de 350 puestos de laboratorio simultáneos para los estudiantes, el indicador “Puestos en laboratorios” es de  $\frac{625}{350} = 1,78$

- **Puestos en bibliotecas: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en biblioteca**

El Centro en su biblioteca principal, cuenta con 90 puestos. Por tanto el indicador “Puestos en biblioteca” es de  $\frac{625}{90} = 6,94$ .

- **Puestos de ordenadores: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en la sala de ordenadores**

Por su parte, la Escuela de Agrarias dispone de dos aulas de informática con 62 puestos de ordenadores, para su uso simultáneo, entre el número total de alumnos matriculados en el curso académico (**625**). Esto nos ofrece un indicador de “Puestos de ordenadores” de  $\frac{625}{62} = 10,08$ .

Se continúa con la labor de mejora en aulas, y se ha dotado de fuentes de alimentación eléctrica con 30 puestos por aula, para que en caso de necesidad, se pudieran utilizar como sala de ordenadores o para que

	Modelo de Informe de la EIA	
	<b>CÓDIGO: P/SO005_EIA_D001</b> <b>Informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro</b>	

el propio alumnado pueda conectar sus propios portátiles, en dos nuevas aulas, concretamente en A71 y A72., así pues el Centro dispone en la actualidad de 7 aulas con este tipo de alimentación eléctrica.

- **Puestos en salas de lectura: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en salas de lectura**

Para el indicador “Puestos en salas de lectura” el Centro dispone de una sala de lectura dotada con 50 puestos, para el total de **625** alumnos matriculados, por lo que la ratio para este indicador es de  $\frac{625}{50} = 12,50$ .

- **Puestos en plantas piloto: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en plantas piloto**

Por su parte y para los **625** alumnos matriculados, existen 60 puestos en plantas piloto, para su utilización simultánea. Resultando para el indicador “Puestos en plantas piloto” una ratio de  $\frac{625}{60} = 10,41$ .

- **Puestos en invernaderos: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en invernaderos**

Para los **625** alumnos matriculados, se dispone de 40 puestos de utilización simultánea en invernaderos. Por tanto el indicador “Puestos invernaderos” es de  $\frac{625}{40} = 15,62$ .

- **Puestos en nave agrícola: N° total de alumnos matriculados/N° total de puestos en nave agrícola**

En la nave agrícola, se dispone de 20 puestos, lo que nos ofrece un indicador en “Puestos en nave agrícola” de  $\frac{625}{20} = 31,25$ .

- **Gastos de mantenimiento y conservación sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de mantenimiento y conservación/Total de gastos corrientes) x 100**

En el apartado de gastos de mantenimiento, conservación y reparación de las infraestructuras y otros recursos materiales, se imputaron gastos por **47.289** euros, que supuso el **26,47 %** sobre la totalidad del presupuesto asignado para gastos corrientes, cuyo importe total fue de **179.097 euros**.

El desglose según partidas fue el siguiente:

Terrenos .....	1.263 euros
Edificios e Instalac .....	36.190 euros
Maquinaria y vehículos ..	3.584 euros
Mobiliario .....	6.252 euros

- **Gastos de suministros sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de suministros/Total de gastos**

**corrientes) x 100**

Asimismo y con destino finalista a los diferentes suministros, según se detalla a continuación, fue imputada la cantidad de **84.239** euros, lo que supuso el **47%** del total de gastos corrientes.

Energía eléctrica ... 63.924 euros  
 Telefonía ..... 6.982 euros  
 Gasóleo calefacción .. 13.333 euros

- **Gastos de inversión sobre el total de gastos corrientes: (Gastos de inversión/Total de gastos corrientes) x 100**

En el capítulo de inversión y reposición se imputaron gastos por un importe de **17.745** euros, que en relación con el presupuesto total para gastos corrientes, supuso un **9,9%**.

- **Incidencias: N° total de incidencias constatadas**

No se ha registrado incidencia alguna en el presente curso académico.

- **Reclamaciones: N° total de reclamaciones presentadas**

En cuanto a reclamaciones, no ha tenido entrada ningún tipo de reclamación.

**DEBILIDADES Y ÁREAS DE MEJORA DETECTADAS**

Se continúa con la idea de dotar al mayor número de aulas, de alimentación eléctrica en puestos de estudiantes, al objeto de poder conectarse directamente con sus propios ordenadores portátiles.

Se incluye como área de mejora, la realización de un Proyecto para la conexión de un generador, que será adquirido en el curso siguiente, para salvar al resto de edificios, de los continuos cortes en el suministro de la energía eléctrica.

	Modelo de Informe de la EIA	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	<b>CÓDIGO: P/SO005_EIA_D001</b> <b>Informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro</b>	

### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR

En cuanto a la Gestión de infraestructuras, las **MEJORAS** llevadas a cabo en infraestructuras han sido

	<b>Acción de Mejora (descripción)</b>	<b>Responsable de la ejecución</b>	<b>Realizada</b>	<b>Observaciones</b>
1	Sustitución ventanas aulas 23,24, 25 y Consejo Alumnos	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
2	Sustitución funda para nuevo depósito de agua	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
3	Pintura de puertas, rejas y ventanas, Nave Maquinaria y Cafetería	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
4	Pintura de 15 despachos, edificio Tierra de Barros	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
5	Pintura de 3 aulas, 23, 24, 25 y Consejo de Alumnos	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
6	Saneamiento muro traseras edificio Vegas del Gadiana	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
7	Realización de solado para acceso rodado a Invernadero	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
8	Preparación de muelle de carga en traseras edificio Valle del Jerte	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
9	Instalación de enchufes en 3 aulas: 74, 75 y 76	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	NO, sólo realizado en dos (A71 y A72)	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)

	Modelo de Informe de la EIA	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	<b>CÓDIGO: P/SO005_EIA_D001</b> <b>Informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro</b>	

10	Instalación de enchufes en 2 aulas: 32 y 61	Escuela de Ing. Agrarias	SI	Presupuesto ordinario del Centro
11	Instalación nueva cámara de congelación en Plantas Piloto	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
12	Unificación de contadores suministro de electricidad	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	SI	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Resolución 03/10/19)
13	Instalación Split aire acondicionado en Laboratorio de Motores	Escuela de Ing. Agrarias	SI	Presupuesto ordinario del Centro
14	Adquisición de lavavavillas industrial para cafetería	Escuela de Ing. Agrarias	SI	Presupuesto ordinario del Centro

#### PLAN DE MEJORA

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Nueva red de agua potable con diferentes llaves de paso para su mejor redistribución.	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	Curso 20-21	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Pendiente publicación)
2	Sustitución de solado en Laboratorio de Biología.	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	Curso 20-21	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Pendiente publicación)
3	Mejora de infraestructuras en campos de prácticas	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	Curso 20-21	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Pendiente publicación)
4	Realización del Proyecto para conexión de un generador que de servicio a diversos edificios del Centro.	Vicerrectorado Infraestructuras y Serv. Universitarios	Curso 20-21	Subvención Gobierno Extremadura a UEX. (Pendiente publicación)
5	Reparación de cámara de refrigeración en Plantas Piloto	Escuela de Ing. Agrarias	Curso 20-21	Presupuesto ordinario
6	Reparación Cooling Invernadero	Escuela de Ing. Agrarias	Curso 20-21	Presupuesto ordinario
7	Instalación de enchufes en 3 aulas: 74 y 76	Escuela de Ing. Agrarias	Curso 20-21	Presupuesto ordinario
<b>Fechas de:</b>			<b>El Responsable:</b>	

	Modelo de Informe de la EIA	 Escuela de Ingenierías Agrarias
	<b>CÓDIGO: P/SO005_EIA_D001</b> <b>Informe anual proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro</b>	

Elaboración:  23/12/20	Remisión al RCC:  .....	 <b>Fdo: D. Gabino Esteban Calderón</b>
------------------------------	-------------------------------	---